

KAZALO:

- ❖ Zapisnik 15. redne seje Občinskega sveta Občine Ljutomer z dne 13.2.2025 (**str. 2**)
- ❖ Pregled realiziranih sklepov 15. redne seje Občinskega sveta Občine Ljutomer (**str. 18**)

DNEVNI RED:

1. ODLOK O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA SPLOŠNA KNJIŽNICA LJUTOMER – 2. OBRAVNAVA	23
2. ODLOK O POGOJIH IN NAČINU IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE POMOČ DRUŽINI NA DOMU V OBČINI LJUTOMER	23
3. ODLOK O POGOJIH IN NAČINU IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE DOLGOTRAJNA OSKRBA NA DOMU V OBČINI LJUTOMER	23
4. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI V OBČINI LJUTOMER	24
5. SOGLASJE K IZPLAČILU DELA PLAČE ZA DELOVNO USPEŠNOST ZA RAVNATELJICO OŠ CVETKA GOLARJA LJUTOMER TER ZA DIREKTORJA IN STROKOVNO VODJO V ZDRAVSTVENEM DOMU LJUTOMER	36
6. LETNI PROGRAM ŠPORTA V OBČINI LJUTOMER ZA LETO 2025	38
7. LETNO POROČILO O IZVAJANJU LOKALNEGA ENERGETSKEGA KONCEPTA	44
8. IMENOVANJA:	
7.1. SKLEP O IMENOVANJU ČLANA TER PREDSEDNIKA IN PODPREDSEDNIKA KOMISIJE ZA PRIZNANJA	48
9. VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANIC IN ČLANOV OBČINSKEGA SVETA OBČINE LJUTOMER	51

▣ **PREGLED IN POTRDITEV ZAPISNIKA 15. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA
OBČINE LJUTOMER Z DNE 13.2.2025**

**OBČINA LJUTOMER
OBČINSKI SVET**

Številka: 032-10/2025

Datum: 13.2.2025

ZAPISNIK

15. redne seje Občinskega sveta Občine Ljutomer, ki je potekala v četrtek, 13. februarja 2025, s pričetkom ob 15.30 uri v sejni sobi Občine Ljutomer, Vrazova ulica 1, Ljutomer. Sejo je vodila županja mag. Olga Karba.

Na seji so bili prisotni naslednji člani Občinskega sveta Občine Ljutomer: Bogdan Damjan, Budna Darinka, Filipič Jan, Gošnjak Bojana, Horn Daša, Hošpel Mario, Karba Dejan, Kaučič Vitomir, Aleš Lipovec, Oletič Svetlana, Panič Jože, Polajnar Saša, Mira Rebernik Žižek, Sunčič Slavica, Špindler Janko, Štefanec Robert, Vnuk Dejan, Irena Žinko in Žižek Srečko. Boštjan Žerdin se je seji pridružil ob 15.40 uri.

Opravičeno odsotna članica občinskega sveta je bila Anja Kristl.

Predstavniki Občinske uprave Občine Ljutomer: direktorica občinske uprave Aleksandra Godec Mavhar, vodja Upravno-splošnega oddelka Damijana Belcl ter višji svetovalci Ana Žnidarič, Lidija Klajnčar, Karmen Lah, Jerneja Rajner, Karmen Pulko, Andreja Torič ter strokovni sodelavec Alen Bolkovič.

Drugi prisotni: Boris Filipič – direktor javnega podjetja Prleška komunala d.o.o.

Županja je uvodoma vse lepo pozdravila in podala ugotovitev, da je bilo ob pričetku seje prisotnih 19 članov občinskega sveta, s tem je bila sklepčnost zagotovljena.

V razpravo je podala predlog zapisnika 14. redne seje, ki so ga člani občinskega sveta prejeli z gradivom. Ker razprave ni bilo, je županja predlog zapisnika 14. redne seje, podala na glasovanje.

Prisotnih je bilo 19 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 19, PROTI: 0.

Zapisnik 14. redne seje Občinskega sveta Občine Ljutomer je bil potrjen.

Sledilo je glasovanje o predlogu zapisnika 4. dopisne seje, ki so ga člani občinskega sveta prav tako prejeli z gradivom. Ker razprave ni bilo, je sledilo glasovanje.

Prisotnih je bilo 19 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 19, PROTI: 0.

Zapisnik 4. dopisne seje Občinskega sveta Občine Ljutomer je bil potrjen.

Sledil je pregled realiziranih sprejetih sklepov 14. redne seje Občinskega sveta Občine Ljutomer.

Člani Občinskega sveta Občine Ljutomer so se z realizacijo sprejetih sklepov seznanili.

V razpravo je nato županja podala predlog dnevnega reda, ki so ga člani prejeli z gradivom in za umik predlagala 10. točko dnevnega reda *Sprememba sklepa OS št. 136*. Ker drugih predlogov glede spremembe ali dopolnitve dnevnega reda ni bilo, je sledilo glasovanje.

Prisotnih je bilo 19 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 19, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji dnevni red:

1. Statut Občine Ljutomer – 2. obravnava.
2. Odlok o proračunu Občine Ljutomer za leto 2025 – dopolnjen predlog.
3. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta Občine Ljutomer – 2. obravnava.
4. Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve Občine Ljutomer v letu 2025 – skrajšani postopek.
5. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Slavka Osterca Ljutomer.
6. Spremembe Pravilnika o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov ožjih delov občine ter članov drugih organov Občine Ljutomer.
7. Sklep o določitvi subvencije k ceni oskrbe s pitno vodo.
8. Sklep o potrditvi cenika storitev s specialnim vozilom kanalyet Moro.
9. Sklep o potrditvi Tehničnega pravilnika o javni kanalizaciji.
10. Imenovanja:
 - 10.1 Člana Sveta javnega zavoda Pomurske lekarne Murska Sobota.
 - 10.2 Člana Odbora za finance.
11. Vprašanja in pobude članic in članov Občinskega sveta Občine Ljutomer.

K 1. TOČKI DNEVNEGA REDA:

STATUT OBČINE LJUTOMER – 2. OBRAVNAVA

Županja je povedala, da amandmaja ni bilo vloženega in vprašala ali želi kdo obrazložiti svoj glas.

Ker obrazložitve glasu ni bilo, je sledilo glasovanje o predlogu statuta.

Prisotnih je bilo 19 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 19, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 160:

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Statut Občine Ljutomer.
2. Statut se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Seji se je ob 15.40 uri pridružil član občinskega sveta Boštjan Žerdin.

K 2. TOČKI DNEVNEGA REDA:

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE LJUTOMER ZA LETO 2025 – DOPOLNJEN PREDLOG

Županja se je zahvalila za vse podane pripombe in pobude, ki so prispele v času javne razprave in povedala, da je bila organizirana javna razprava o odloku na Cvenu. V gradivu so podrobno zapisane obrazložitve katere pripombe in pobude so bile sprejete, katere smo lahko upoštevali in katere ne. Prisotne je nato na kratko seznanila z dopolnjenim predlogom proračuna in katere spremembe so se zgodile napram predlogu odloka o proračunu za leto 2025 v 1. obravnavi.

Nadalje je pojasnila, da v skladu s poslovnikom ni razprave, možno je le obrazložiti svoj glas. In ker je Odbor za finance obravnaval predlog dopolnjenega predloga proračuna je županja prosila predsednico Odbora za finance za podajo stališča k odloku.

Odbor za finance je na seji obravnaval Odlok o proračunu Občine Ljutomer za leto 2025 – dopolnjen predlog. K odloku daje pozitivno mnenje in Občinskemu svetu Občine Ljutomer predlaga, da ga v predlagani obliki sprejme.

Županja je obvestila člane občinskega sveta o prejetem amandmaju in povabila vlagatelja Štefanec Roberta, da prestavi amandma.

Robert Štefanec je povedal, da se z dopolnjenim predlogom proračuna strinja, a je potrebno v prihodnje dodatno vlagati v ljudi, ki delujejo na področju operative (gasilci, športniki, kulturniki), saj v kolikor se v te ljudi ne bo vlagalo, tudi delovanja marsikaterih krovnih zvez in društev čez nekaj let več ne bo.

Vsebina amandmaja:

Vlagam amandma na proračun Občine Ljutomer za leto 2025 in sicer, da se iz PP 1302041 Zimska služba lokalnih cest- konto 402503 prerazporedijo sredstva v vrednosti 20.000€ na naslednje proračunske postavke:

- PP 1805621 Sofinanciranje športnih društev (LPŠ): 10.000€
Konto 412000
- PP 0703111 Sredstva za operativno delovanje PGD občine: 7.000€
Konto 412000
- PP 1803311 Sofinanciranje programa kulturnih društev: 3.000€
Konto 412000

Za vložitev amandmaja sem se odločil, ker so proračunska sredstva na postavki 1302041 Zimska služba lokalnih cest za leto 2025 višja za 37%.

Kljub prerazporeditvi sredstev še ostaja ta postavka višja od lanskega leta za 20%.

Znano je, da je koledarska zima skoraj pri koncu (lahko še nas kaj preseneti) menim, da je amandma upravičeno vložen in bodo sredstva zadostovala za nemoteno delovanje zimske službe.

Še vedno sem prepričan, da so prejemniki zgornjih sredstev do tega upravičeni, saj se jim niso sredstva za samo delovanje zvez že par let povečala.

Če je moj predlog utemeljen, bodo o tem odločili svetniki na seji OS.

Županja je povedala, da se s povedanim strinja, vendar ko spremljaš celotno dogajanje in poznaš celotni proračun imaš pomisleke kaj so tiste prioritete, ki jih je potrebno zagovarjati ter predstavila koliko več sredstev se je za zgoraj omenjena področja vložilo v primerjavi z letom 2023. Sredstva, ki so ostala z naslova zimske službe so bila prerazporejena na tekoče vzdrževanje cest. Nato je predstavila amandma županje, saj se je danes zgodila izredna situacija in sicer se je prepoznala priložnost, da projekt Kresni Lotmerk konkurira na razpisu LAS Prlekija in se zanj pridobijo sredstva že v letošnjem letu.

Vsebina amandmaja:

Vlagam amandma na dopolnjen predlog Proračuna Občine Ljutomer za leto 2025 v naslednji vsebini:

1. Med PRIHODKI se:

Na novem kontu 741200 - Prejeta sredstva iz državnega proračuna in sredstev proračuna EU iz strukturnih skladov planirajo sredstva v višini 55.000 EUR.

2. Med ODHODKI se na proračunski postavki 1803211 Sofinanciranje prireditve Kresni Lotmerk črtajo planirana sredstva v višini 15.000,00 EUR, tako, da je ovrednotena z 0 ter se postavka posledično črta.

V Proračun Občine Ljutomer za leto 2025 se vključi nova proračunska postavka z nazivom Projekt »Kresni Lotmerk« na kateri se zagotovijo sredstva v višini 70.000,00, kot sledi:

- Konto 420299 Nakup druge opreme in napeljav 28.000 EUR
- Konto 402006 oglaševalske storitve in objave 24.000 EUR
- Konto 420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije 18.000 EUR.

Projekt se vključi v Načrt razvojnih projektov Občine Ljutomer za obdobje 2025-2028.

O b r a z l o ž i t e v :

V dopolnjenem predlogu proračuna za leto 2025 je planirana proračunska postavka 1803211 Sofinanciranje prireditve Kresni Lotmerk, konto 412000 v višini 15.000 EUR.

V času od posredovanja dopolnjenega predloga proračuna Občine Ljutomer za leto 2025 se je ugotovilo, da bi s projektom »Kresni Lotmerk« lahko kandidirali za evropska sredstva iz programov LEADER/CLLD, s čemer bomo pridobili sredstva predvsem za organizacijo in nujno opremo za izvedbo festivala.

Zaradi navedenega je potrebno med prihodkih planirati prihodek, ki bo predmet prijave na razpis v višini 55.000,00 EUR, na odhodkovni strani pa se odhodek poviša za sredstva, ki bodo pridobljena. Lastni delež občine ostaja 15.000,00 EUR, kot je bilo prvotno predvideno in bo namenjen za programski del projekta in za promocijo.

Lastna sredstva občine se zagotovijo iz dosedanje postavke Sofinanciranje prireditve Kresni Lotmerk, razlika pa se planira iz prejetih sredstev iz programov, za kar se povišajo prihodki.

Ker bo šlo za projekt in ne le za prireditev, kot je bilo prvotno planirano, se mora oblikovati nova proračunska postavka z ustreznim novim nazivom ter se projekt uvrsti v Načrt razvojnih programov občine v letu 2025.

Predlog amandmaja upošteva pravilo o ravnesju med proračunskimi prejemki in izdatki.

Občinskemu svetu predlagam, da predlog amandmaja sprejme.

Po prebranem amandmaju je županja pozvala člane občinskega sveta k obrazložitvi glasu in ker obrazložitve glasu ni bilo, je podala na glasovanje najprej amandma Štefanec Roberta.

Prisotnih je bilo 20 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 8, PROTI: 10.

Amandma Štefanec Roberta ni bil izglasovan.

Mira Rebernik Žižek je podala obrazložitev glasu in sicer bo glasovala za predlagani amandma županje, saj se v tem primeru v proračunu nič ne bo odvzelo, ampak gre zgolj za to, da omenjena postavka v proračunu mora biti na odhodkovni strani, če želimo zadevo prijaviti na razpis in pridobiti sredstva.

Prisotnih je bilo 20 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 20, PROTI: 0.

Amandma županje je bil sprejet.

Pred glasovanjem o dopolnjenem predlogu proračuna je Dejan Vnuk podal obrazložitev glasu. Politična stranka je predlagala kar nekaj predlogov, se zahvalil za upoštevanje ter nadalje izpostavil dva, ki pa zraven še nekaterih nista bila upoštevana. Prvi predlog se nanaša na zagotovitev 10.000 EUR za nujno pomoč vinogradnikom povezanih z zlato trsno rumenico oz. pri zatiranju zajedavcev. Ne razume, da se ne more zagotoviti teh sredstev, med tem, ko se je pa lansko leto samo za odvetniške storitve namenilo preko 60.000 EUR. Po drugi strani pa razpolaga z informacijo, da občani Plešivice zbirajo denar, da bi odsek ceste v dolžini 120 m sami uredili oz. so ga pripravljeni sofinancirati, s stani občine pa ni posluha. Poudaril je, da podpira Jeruzalem, proračuna v celoti pa ne.

Ker drugih obrazložitev glasu ni bilo, je županja podala predloge sklepov na glasovanje, najprej dopolnjen predlog proračuna z upoštevanjem amandmajem.

Prisotnih je bilo 20 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 15, PROTI: 3.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 161:

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme amandma k dopolnjenemu predlogu Odloka o proračunu Občine Ljutomer za leto 2025 v naslednji vsebini:
 - na kontu 741200 - Prejeta sredstva iz državnega proračuna in sredstev proračuna EU iz strukturnih skladov se planirajo sredstva v višini 55.000 EUR;
 - zmanjšajo se sredstva na proračunski postavki 1803211 Sofinanciranje prireditve Kresni Lotmerk za 15.000 EUR, tako, da je ovrednotena z 0 EUR ter se postavka posledično črta;
 - v Proračun Občine Ljutomer za leto 2025 se vključi nova proračunska postavka z nazivom Projekt »Kresni Lotmerk« na kateri se zagotovijo sredstva v višini 70.000 EUR, kot sledi:

o konto 420299 Nakup druge opreme in napeljav	28.000 EUR
o konto 402006 Oglaševalske storitve in objave	24.000 EUR
o konto 420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	18.000 EUR

Projekt se vključi v Načrt razvojnih projektov Občine Ljutomer za obdobje 2025-2028.
2. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Odlok o proračunu Občine Ljutomer za leto 2025 z upoštevanjem amandmaja iz prve točke tega sklepa.
3. Odlok iz druge točke tega sklepa se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Sledilo je glasovanje o Sklepu o sprejetju načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Ljutomer za leto 2025.

Prisotnih je bilo 20 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 19, PROTI: 1.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 162:

o sprejetju načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Ljutomer za leto 2025

1. člen

Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Ljutomer za leto 2025, ki je v prilogi tega sklepa in je njegov sestavni del.

Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem vsebuje načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine.

2. Člen

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Ljutomer za leto 2025 je sestavljen iz:

- Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja (Priloga 1)
- Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem (Priloga 2a in Priloga 2c).

3. člen

Posamezne vrste nepremičnega premoženja, predvidenega za pridobivanje v letu 2025 in predvidena potrebna sredstva, so določena v Prilogi 1 – Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja.

Pridobivanje nepremičnega premoženja se v letu 2025 predvideva v višini 198.050,00 EUR.

4. člen

Posamezne vrste nepremičnega premoženja, predvidenega za razpolaganje v letu 2025, s podatki o ocenjeni, posplošeni ali orientacijski vrednosti nepremičnin so določene v Prilogi 2 (a in c) – Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem.

Skupna vrednost načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine za leto 2025 znaša 832.241,39 EUR.

5. člen

V primeru spremenjenih prostorskih potreb upravljavcev nepremičnega premoženja Občine Ljutomer, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Ljutomer za leto 2025, ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, lahko županja Občine Ljutomer sklepa pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Ljutomer za leto 2025, pri čemer skupna vrednost takih poslov glede na vrsto ravnanja z nepremičnim premoženjem ne sme presegati:

- 20 % skupne vrednosti načrta pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2025 oziroma 39.610,00 EUR.
- 20 % skupne vrednosti načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2025 oz. 166.448,27 EUR.

O realizaciji pravnih poslov iz tega člena sklepa, se poroča Občinskemu svetu Občine Ljutomer skupaj z zaključnim računom proračuna za leto 2025.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju na seji Občinskega sveta Občine Ljutomer. Načrt se objavi na spletni strani Občine Ljutomer.

Sledilo je glasovanje o Sklepu o sprejetju programa razpolaganja s kapitalskimi naložbami Občine Ljutomer za leto 2025.

Prisotnih je bilo 20 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 20, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 163:

O SPREJETJU PROGRAMA RAZPOLAGANJA S KAPITALSKIMI NALOŽBAMI OBČINE LJUTOMER za leto 2025

Vrednostni papir	Količina	Naziv izdajatelja	Knjigovodska vrednost v EUR
MULG	469	Murales d.d. Ljutomer	19.417,34
<i>Skupaj:</i>			<i>19.417,34</i>
Investicijski kuponi	Št. točk: 295,2741	Triglav Skladi d.o.o. Podsklad: JV Evropa	1.208,32
Investicijski kuponi	Št. točk: 363,7496	Triglav Skladi d.o.o. Podsklad: Preudarni	3.665,61
<i>Skupaj:</i>			<i>4.873,93</i>
SKUPAJ:			24.291,27

Županja je predlagala, da se zaradi prisotnosti zunanjega predstavnika prednostno obravnavata 8. in 9. točka dnevnega reda. Člani občinskega sveta so se s predlogom strinjali.

K 3. TOČKI DNEVNEGA REDA:

SKLEP O POTRĐITVI CENIKA STORITEV S SPECIALNIM VOZILOM KANALJET MORO

Direktor Prleške komunale d.o.o. Boris Filipič je uvodoma pojasnil, da ker še ni bila sprejeta cena storitve povezane z nepretočnimi, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami, katera se določi z elaboratom o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Ljutomer in s katero bi se uporabnikom mesečno zaračunavala storitev povezana z greznicami, je potrebno sprejeti cenik za posamezen odvoz. –Cenik je pripravila Prleška komunala d.o.o. na podlagi stroškov, ki so povezani s posamičnim odvozom in je pripravljen za vse občine ustanoviteljice Prleške komunale d.o.o. Gre za minimalen dvig cen, saj so zadnje cene bile sprejeta leta 2013.

Županja se je za predstavitev zahvalila ter prosila predsednika odborov za podajo stališč k sklepu ter odprla razpravo.

Odbor za finance je na seji obravnaval Sklep o potrditvi cenika storitev s specialnim vozilom kanalyet Moro. K sklepu daje pozitivno mnenje in Občinskemu svetu Občine Ljutomer predlaga, da ga v predlagani obliki sprejme.

Odbor za varstvo okolja in urejanje prostora je na seji obravnaval Sklep o potrditvi cenika storitev s specialnim vozilom kanalyet Moro. K sklepu daje pozitivno mnenje in Občinskemu svetu Občine Ljutomer predlaga, da ga v predlagani obliki sprejme.

Ker vprašanj, ki bi se nanašala na predstavljen cenik ni bilo, je sledila krajša razprava člana Vnuk Dejana in direktorja o položnicah, ki se nanašajo na oskrbo s pitno vodo ter o finančnem stanju podjetja.

Boris Filipič je povedal s kakšnimi težavami se srečujejo pri vzpostavitvi baze, ki je podlaga za obračun in izdajo pravih položnic ter da podjetje nima dolga, pričakuje pa, da bo poslovanje normalno steklo v roku dveh ali treh mesecev.

Nato je sledilo glasovanje o predlogu sklepa iz gradiva.

Prisotnih je bilo 20 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 20, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 164:

I.

Občinski svet Občine Ljutomer potrdi cenik storitev s specialnim vozilom kanalyet Moro:

1. Transportni stroški specialnega vozila:

Cene vključujejo prihod specialnega vozila z voznikom-strojnikom in vzdrževalcem do stranke in odvoz gošče do čistilne naprave in praznjenje ter čiščenje specialnega vozila	Cena v EUR	DDV - 9,5% v EUR	Skupaj z DDV v EUR
Oddaljenost do 5 km	37,10	3,52	40,62
Oddaljenost od 6 do 10 km	44,52	4,23	48,75
Oddaljenost od 11 do 20 km	50,49	4,80	55,29
Oddaljenost več kot 20 km	72,19	6,86	79,05

2. Praznjenje in izpiranje greznice ali MKČN

	Cena v EUR/kpl	DDV - 9,5% v EUR	Skupaj z DDV v EUR
Cena vključuje pripravo greznične gošče za črpanje in izpiranje greznice z uporabo specialnega vozila ter delom voznika-strojnika in vzdrževalca	22,41	2,13	24,54
Cena vključuje črpanje greznične gošče v cisterno in praznjenje cisterne z uporabo specialnega vozila ter delom voznika-strojnika in vzdrževalca do 6 m ³	30,00	2,85	32,85

3. Čiščenje grezničnih gošč, blata MKČN

Cena za pokrivanje stroškov čiščenja greznične gošče na čistilni napravi glede na obremenjenost greznične gošče, mulja, zaračuna se glede na volumen grezničnih gošč, mulja	Cena v EUR/m ³	DDV - 9,5% v EUR	Skupaj z DDV v EUR
Gospodinjstva - nepretočne greznice	1,97	0,19	2,15
Gospodinjstva - pretočne greznice	4,91	0,47	5,38
Gospodarstvo - nepretočne greznice	2,36	0,22	2,58
Gospodarstvo - pretočne greznice	5,90	0,56	6,46

4. Ostale storitve s kombiniranim vozilom MORO SV-6

Cene vključujejo uporabo specialnega vozila, prevoz in delo voznika-strojnika in vzdrževalca (ne vključuje pa stroškov čiščenja fekalij na čistilni napravi, ki se obračuna posebej po zgornjih cenikih)	Cena v EUR/ura	DDV - 9,5% v EUR	Skupaj z DDV v EUR
Strojno čiščenje kanala (vključno z voznikom-strojnikom in vzdrževalcem)	100,12	9,51	109,63

II.

Za dela, ki se izvajajo v popoldanskem času (od 15.00 ure do 23.00 ure) se cena poveča zaradi dodatnih stroškov, in sicer za 30% na uro izvršenih del. Za dela v nočnem času (od 22.00 do 6.00 ure zjutraj), ob sobotah, nedeljah za 50% na uro izvršenih del, ter za dela na praznik in dela proste dneve po zakonu za 100% na uro izvršenih del.

III.

Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in prične veljati naslednji dan po objavi.

K 4. TOČKI DNEVNEGA REDA:

SKLEP O POTRĐITVI TEHNIČNEGA PRAVILNIKA O JAVNI KANALIZACIJI

Direktor Prleške komunale d.o.o. Boris Filipič je pojasnil, da s predlaganim tehničnim pravilnikom urejajo tehnične izvedbe in uporabe javnega kanalizacijskega omrežja, objektov in naprav na območju občine Ljutomer, s katerim se morajo določila tehničnega pravilnika upoštevati tudi pri upravnih postopkih, prostorskem planiranju, projektiranju, gradnji, upravljanju in uporabi drugih komunalnih vodov, ki neposredno vplivajo na javno kanalizacijsko omrežje. V nadaljevanju je navedel spremembe napram prejšnjemu pravilniku.

Županja se je za predstavitev zahvalila ter prosila predsednika delovnih teles za podajo stališč k sklepu ter odprla razpravo.

Statutarno pravna komisija e na seji obravnavala Sklep o potrditvi Tehničnega pravilnika o javni kanalizaciji. K tehničnemu pravilniku glede skladnosti z veljavnimi predpisi podaja pozitivno mnenje, podaja pa tudi dva vsebinska predloga:

- da se 8. člen nadomesti z besedilom »Izrazi uporabljeni v tem pravilniku imajo enak pomen, kot je določeno v predpisih s področja odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode« in
- da se v 3. točki 56. člena spremeni besedilo, da se praznjenje greznic in prevzem blata iz MKČN izvaja najmanj enkrat na tri leta in ne na štiri leta.

Odbor za varstvo okolja in urejanje prostora je na seji obravnaval Sklep o potrditvi Tehničnega pravilnika o javni kanalizaciji. K tehničnemu pravilniku daje pozitivno mnenje z naslednjima pripombama:

- da se 8. člen nadomesti z besedilom »Izrazi uporabljeni v tem pravilniku imajo enak pomen, kot je določeno v predpisih s področja odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode« in
- da se v 3. točki 56. člena spremeni besedilo, da se praznjenje greznic in prevzem blata iz MKČN izvaja najmanj enkrat na tri leta in ne na štiri leta.

Razprave pri tej točki ni bilo, zato je sledilo glasovanje z upoštevanjem stališč odborov.

Prisotnih je bilo 20 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 20, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 165:

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Tehnični pravilnik o javni kanalizaciji.
2. Tehnični pravilnik o javni kanalizaciji se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Županja je izkoristila priložnost in javno pozvala vse tiste krajanke na Spodnjem Kamenščaku, ki se jih tiče projekt izgradnje kanalizacijskega omrežja, da pristopijo k podpisu služnostnih pogodb in overijo podpis pri notarju, saj v nasprotnem primeru občina ne bo mogla pridobiti gradbenega dovoljenja in pristopiti k izvedbi investicije.

Srečko Žižek je kot prebivalec Spodnjega Kamenščaka predlagal, da se organizira še dodatna javna razprava ali srečanje s projektantom na terenu, ker so nekateri krajanke Spodnjega Kamenščaka slabo informirani in si ne vedo prebrati dokumentacije.

Županja se je s predlogom, da se opravi srečanje s projektantom in občani na terenu, strinjala.

K 5. TOČKI DNEVNEGA REDA:

ODLOK O DOLOČITVI VOLILNIH ENOT ZA VOLITVE ČLANOV OBČINSKEGA SVETA OBČINE LJUTOMER – 2. OBRAVNAVA

Županja je pojasnila, da gre za drugo obravnavo odloka in da je možna le obrazložitev glasu, saj razprave pri tej točki več ni.

Dejan Vnuk je povedal, da je njegovo stališče znano, da predlaganega odloka ne podpira, zato bo glasoval proti predlogu odloka.

Robert Štefanec je povedal, da je v javni razpravi podal pobudo o oblikovanju treh volilnih enot, zato bo glasoval proti predlogu odloka.

Slavica Sunčič je povedala, da bo njenem mnenju predlog odloka prinesel centralizacijo, zato bo glasovala proti predlogu odloku.

Boštjan Žerdin je povedal, da bo prav tako glasoval proti predlogu odloka, saj bo le ta prinesel precejšnje spremembe v teritorialnih razporeditvah zastopanosti s člani občinskega sveta in da predlagani odlok za bodočnost naše občine ni primerna rešitev.

Špindler je ponovno na kratko predstavil prednosti ene volilne enote in pojasnil zakaj bo glasoval za predlagani odlok.

Jože Panič pa povedal, da bo glasoval za predlagani odlok, saj predlog upošteva zakonsko načelo enakosti volilne pravice, kar pomeni približno enaka vrednost glasu vsakega volivca.

Ker druge razprave pri tej točki ni bilo, je županja podala predlog odloka na glasovanje.

Prisotnih je bilo 20 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 12, PROTI: 8.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 166:

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta Občine Ljutomer.
2. Odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

K 6. TOČKI DNEVNEGA REDA:

ODLOK O UPORABI SREDSTEV PRORAČUNSKE REZERVE OBČINE LJUTOMER V LETU 2025 – SKRAJŠANI POSTOPEK

Alen Bolkovič je predstavil predlog odloka, s katerim se iz proračunske rezerve zagotovijo sredstva za delno odpravo posledic neurij, ki so poškodovale ceste in mostove ter druge poškodbe objektov prometne infrastrukture in komunalnih vodov v preteklih letih in v letu 2025. S sredstvi, ki bodo zagotovljena po odloku, se bodo poravnali stroški izdelave projektne dokumentacije sanacij občinskih cest in mostov, odmere cest po sanaciji in sanacija plazov ter stroški investicijske dokumentacije.

Nato je županja prosila predsednika delovnih teles za podajo stališč.

Statutarno pravna komisija je na seji obravnavala Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve Občine Ljutomer v letu 2025 – skrajšani postopek. Komisija glede skladnosti z veljavnimi predpisi k odloku podaja pozitivno mnenje.

Odbor za finance je na seji obravnaval Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve Občine Ljutomer v letu 2025 – skrajšani postopek. K odloku daje pozitivno mnenje in Občinskemu svetu Občine Ljutomer predlaga, da ga v predlagani obliki sprejme.

Ker razprave pri tej točki ni bilo, je županja predlog odloka podala na glasovanje.

Prisotnih je bilo 20 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 20, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 167:

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve Občine Ljutomer v letu 2025 po skrajšanem postopku.
2. Odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

K 7. TOČKI DNEVNEGA REDA:

ODLOK O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA GLASBENA ŠOLA SLAVKA OSTERCA LJUTOMER

Karmen Lah je pojasnila, da je v Glasbeni šoli Slavka Osterca Ljutomer v šolskem letu 2024/2025 na novo sistemizirano delovno mesto pomočnika ravnatelja in da je zavod dal pobudo, da se ustanovitveni akt zavoda dopolni z določbami, vezanimi na pomočnika ravnatelja. Ker bi bila to druga dopolnitev odloka in ker odlok ni v celoti nomotehnično urejen, se je pripravil novi odlok, ki povzema večino določb obstoječega odloka.

Nato je županja prosila predsednika delovnih teles za podajo stališč k odloku.

Statutarno pravna komisija je na seji obravnavala Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Slavka Osterca Ljutomer. Komisija glede skladnosti z veljavnimi predpisi k odloku podaja pozitivno mnenje.

Odbor za družbene dejavnosti je na seji obravnaval Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Slavka Osterca Ljutomer. K odloku daje pozitivno mnenje in Občinskemu svetu Občine Ljutomer predlaga, da ga v predlagani obliki sprejme.

Županja se je zahvalila in odprla razpravo.

Ker razprave ni bilo, je županja predlagala, da se prva in druga obravnava odloka združita in opravita na isti seji, kar je v skladu z 79. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Ljutomer. Nato je sledilo glasovanje.

Prisotnih je bilo 20 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 20, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 168:

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Slavka Osterca Ljutomer.
2. Odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

K 8. TOČKI DNEVNEGA REDA:

SPREMEMBE PRAVILNIKA O PLAČAH, SEJNINAH IN DRUGIH PREJEMKIH OBČINSKIH FUNKCIONARJEV, ČLANOV DELOVNIH TELES OBČINSKEGA SVETA, ČLANOV SVETOV OŽJIH DELOV OBČINE TER ČLANOV DRUGIH ORGANOV OBČINE LJUTOMER

Jože Panič je kot predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanje in predlagatelj povedal, da se s pravilnikom predlagajo uskladitve plačnih razredov za funkcionarje v skladu z Zakonom o skupnih temeljnih sistema plač v javnem sektorju in da se bodo posledično zaradi spremembe plače župana, spremenile tudi vse sejnine članic in članov občinskega sveta, delovnih teles, nadzornega odbora, članov svetov krajevnih skupnosti, volilne komisije in delovnih komisij.

Županja je prosila predsednike delovnih teles za podajo stališč k sklepu ter odprla razpravo.

Statutarno pravna komisija je na seji obravnavala Spremembe Pravilnika o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov ožjih delov občine ter članov drugih organov Občine Ljutomer. K spremembam pravilnika podaja pozitivno mnenje glede skladnosti z veljavnimi predpisi.

Odbor za finance je na seji obravnaval Spremembe Pravilnika o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov ožjih delov občine ter članov drugih organov Občine Ljutomer. K spremembam pravilnika daje pozitivno mnenje in Občinskemu svetu Občine Ljutomer predlaga, da ga v predlagani obliki sprejme.

Razprave pri tej točki ni bilo, zato je sledilo glasovanje.

Prisotnih je bilo 20 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 20, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 169:

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Spremembe Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih organov Občine Ljutomer.
2. Pravilnik se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

K 9. TOČKI DNEVNEGA REDA:**SKLEP O DOLOČITVI SUBVENCije K CENI OSKRBE S PITNO VODO**

Andreja Torič je pojasnila, da Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja določa, da lahko občina prizna subvencijo cene javne službe za uporabnike, ki so gospodinjstva ali izvajalci nepridobitnih dejavnosti. Nepridobitni uporabniki tako plačujejo ceno, ki je nižja od predračunske cene, pri čemer občina v takem primeru razliko subvencionira iz proračuna občine. Z ustanovitvijo Prleške komunale, so se občine ustanoviteljice dogovorile za enotno višino subvencije na omrežnino v višini 20%.

Županja se je za predstavitev zahvalila ter prosila predsednika odbora za podajo stališč k sklepu ter odprla razpravo.

Odbor za finance je na seji obravnaval Sklep o določitvi subvencije k ceni oskrbe s pitno vodo. K sklepu daje pozitivno mnenje in Občinskemu svetu Občine Ljutomer predlaga, da ga v predlagani obliki sprejme.

Odbor za varstvo okolja in urejanje prostora je na seji obravnaval Sklep o določitvi subvencije k ceni oskrbe s pitno vodo. K sklepu daje pozitivno mnenje in Občinskemu svetu Občine Ljutomer predlaga, da ga v predlagani obliki sprejme.

Srečko Žižek je povedal, da bo odločno glasoval proti predlogu sklepa, saj je Občina Ljutomer do sedaj subvencionirala ceno omrežnine v višini 30 %. S predlaganim sklepom se zvišuje cena vode, zato je predlagal, da višina subvencije ostane v saj v enaki višini in da ni potrebno, da bi morale imeti vse občine enako višino subvencije.

Andreja Torič je pojasnila, da se na letni ravni cena vode zviša za približno 13 EUR, v proračunu pa to pomeni približno 35.000 EUR.

Županja je povedala, da spoštuje mnenje vsakega občana in da bo enkrat do konca mandata predložila cene koliko bi do sedaj preplačali, če bi bila sprejeta cena v letu 2016 ter dodala, da je danes predlagana cena s subvencijo še vedno nižja.

Srečko Žižek je izpostavil slabo pogajanje županje s preostalimi župani in da bodo občani spet krivili člane občinskega sveta, da subvencija ni višja.

Boštjan Žerdin je pojasnil, da so bili na Odboru za varstvo okolja in urejanje prostora mnjenja, da razlika en euro na položnico ni visoka, saj gre za vodo, ki je življenjska dobrina.

Županja je še dodala, da je potrebno ohranjati zavedanje, da je potrebno vsakemu zagotoviti zdravo pitno vodo in da so nekateri župani celo predlagali, da se cena vode ne subvencionira, ampak se sredstva namenijo za zmanjšanje vodnih izgub ter za prepotrebne investicije v vodno infrastrukturo.

Jože Panič je podal primerjavo, da če subvencije vode ne bi bilo, bi položnica za vodo bila višja za približno 3 EUR na mesec, kar predstavlja slabo škatlo cigaret, proračun pa bi bil zato bogatejši za 167.000 EUR, sredstva pa bi lahko namenili za pokritje vodnih izgub in investicije.

Mira Rebernik Žižek verjame, da je vsak evro pomemben, posebej za tiste, ki morajo preživeti in krepko premisliti kam ga bodo vložili. Podpira subvencijo v višini 20 %, če se bo ta denar oz. razlika resnično namenila za odpravo vodnih izgub, ki so res enormno velike, saj je vodo kot

osnovno življenjsko dobrino potrebno ceniti in z njo varčevati. Glasovala bo za predlog sklepa, novemu podjetju pa je zaželela uspešno delo.

Dejan Vnuk je povedal, da bo z nižjo subvencijo občina privarčevala 40.000 EUR, kar ni veliko s primerjavo sredstev v višini 430.000 EUR, ki smo jih namenili za odvetniške storitve. Javno podjetje Prlekija, ki je še pred petimi leti zelo dobro poslovalo, je prvo javno podjetje, ki je šlo v stečaj in to samo zaradi tega, ker so o njegovi usodi odločali politiki in ne gospodarstveniki. Zato bo glasoval proti predlaganemu sklepu.

Ker druge razprave ni bilo, je županja prebrala predlog sklepa iz gradiva in ga podala na glasovanje.

Prisotnih je bilo 20 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 14, PROTI: 6.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 170:

o določitvi subvencije k ceni oskrbe s pitno vodo

1. Občinski svet Občine Ljutomer določa subvencijo k ceni storitve obvezne občinske gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo, za nepridobitne uporabnike, ki jo izvaja izvajalec gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Ljutomer.
2. Subvencija se dodeli v višini 20 % v delu, ki se nanaša na ceno omrežnine.
3. Finančna sredstva za subvencijo se zagotovijo v proračunu Občine Ljutomer.
4. S sprejetjem tega sklepa preneha veljati sklep št. 66 z dne 17. 7. 2019.
5. Ta Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in prične veljati s 1. 3. 2025.

K 10. TOČKI DNEVNEGA REDA:

IMENOVANJA:

- **ČLANA SVETA JAVNEGA ZAVODA POMURSKE LEKARNE MURSKA SOBOTA**

Jože Panič, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je podal obrazložitev predlaganega sklepa.

Razprave pri tej točki ni bilo, zato je sledilo glasovanje.

Prisotnih je bilo 20 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 20, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 171:

Občinski svet Občine Ljutomer imenuje v Svet javnega zavoda Pomurske lekarne Murska Sobota, kot predstavnico soustanoviteljice, Slavico Ozmec, Ormoška cesta 61, 9240 Ljutomer.

Mandat članice sveta traja štiri leta.

- **ČLANA ODBORA ZA FINANCE**

Jože Panič, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je podal obrazložitev predlaganega sklepa.

Razprave pri tej točki ni bilo, zato je najprej sledilo glasovanje o ugotovitvenem sklepu, nato še o predlogu sklepa.

Prisotnih je bilo 20 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 20, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji UGOTOVITVENI SKLEP št. 172:

Občinski svet Občine Ljutomer ugotavlja, da je Teodoru Kerec, prenehal mandat člana Odbora za finance, ker je odstopil.

Prisotnih je bilo 20 članov občinskega sveta.

Rezultat glasovanja: ZA: 20, PROTI: 0.

Sprejet je bil naslednji SKLEP št. 173:

1. Občinski svet Občine Ljutomer za članico Odbora za finance imenuje Danico Šadl, Slavka Osterca ulica 11, Ljutomer.
2. Mandat imenovane traja do poteka mandata imenovanim v Odbor za finance s Sklepom št. 17 z 9. 2. 2023.

K 12. TOČKI DNEVNEGA REDA:

VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANIC IN ČLANOV OBČINSKEGA SVETA OBČINE LJUTOMER

Županja je prosila Jernejo Rajner za podajo odgovora na vprašanje, ki je bilo postavljeno na zadnji redni seji občinskega sveta, v zadevi Štefanec - sprememba namembnosti iz poslovnega prostora v stanovanje.

Jerneja Rajner je povedala, da je z gospodom Štefanecem bil opravljen sestanek in mu je bila zadeva tudi pojasnjena. Odlok o ureditvi mestnega jedra spremembe namembnosti ne dopušča, saj gre za center družabnega življenja in je ni možno spremeniti samo na pobudo lastnikov, ampak je potrebno zadevo podrobno preučiti in analizirati še z drugih vidikov, ne samo z vidika stroškov, ki jih imajo lastniki prostorov.

Županja je dodala, da v kolikor so potrebna še dodatna pojasnila z njene strani, se člani občinskega sveta lahko nanjo obrnejo po elektronski pošti, bo pa z vsemi lastniki še opravila razgovor. Glede spremembe občinskega podrobnega prostorskega načrta je še pojasnila, da ga načeloma financirajo tisti, ki so zainteresirani, postopek pa je dolgotrajen.

Damjan Bogdan je povedal, da je Štefanec stanovanje odkupil od Občine Ljutomer. Pri spremembi je potrebno upoštevati tudi to, da ima lastnik vhod in parkirni prostor z druge strani (ne s Prešernove), tam so locirani tudi zabojniki za odpadke, v bistvu gre za visokopritlično stanovanje, kjer so okna v višini glave. Razume, da si vsi lastniki ne morejo izmišljevati po svoje, a dejansko to stanovanje ne bi kazilo ugleda mesta, prav tako ni namenjeno za nadaljnjo oddajanje, ampak za bivanje.

Jerneja Rajner je povedala, da je bila pogodba sklenjena med lastnikom in denacionalizacijskimi upravičenci.

Županja je ponovno pojasnila, da je prostorski akt jasen in da individualna obravnava nekega ureditvenega načrta ne gre.

Srečko Žižek je postavil vprašanje koliko je takšnih lastnikov, ki bi želeli narediti spremembo namembnosti prostorov.

Jerneja Rajner je pojasnila, da je bolj kot samo število lastnikov, pomembno kakšno je število prostorov, ki bi spreminjali namembnost ter kaj bi to dolgoročno pomenilo za mesto Ljutomer.

Nadalje je županja prisotne seznaniła o spremembi prometnega režima pri ljutomerski cerkvi. Prednostna cesta je postala državna cesta, kjer se vozniki pripeljejo iz smeri Spodnji Kamenščak. O spremembi režima Občina Ljutomer ni bila seznanijena, zato je bil na Direkcijo RS za ceste že posredovan dopis, v katerem se je med drugim tudi predlagalo, da se postavitve prometnega znaku pred stopnicami, ki vodijo k cerkvi, prestavi na primernejšo lokacijo, saj kazi ugled cerkve.

Saša Polajnar je postavila vprašanje glede visokovodnih nasipov in sicer kako napreduje projekt na območju DLN (od Veržeja do Gezovih jam) in če je trasa od Gezovih jam proti Razkrižju že potrjena.

Županja je glede DLN povedala, da je bila udeležena na sestanku pri državni sekretarki, kjer je bilo dogovorjeno, da bodo v kratkem pripravili razpisno dokumentacijo, nato bo objavljen poziv za izbor izvajalca. Pri hangarju so zagotovljena sredstva iz naslova investicijskega vzdrževanja. Kar se tiče trase izven DLN je projektantka posredovala traso, potrebno bo obiskati cca 200 lastnikov zemljišč in jih prositi za služnosti, saj se predvideva, da bi do meseca junija lahko naredili razpis tudi za ta del. Pri Gezovih jamah se predvidevajo premični zidovi, kar pomeni, da ko naravna nesreča ne bo pretiła, premični zidovi ne bodo postavljeni.

Saša Polajnar je ponudila pomoč pri pridobivanju služnosti lastnikov zemljišč.

Janko Špindler je povedal, da je na redni seji Statutarno pravne komisije bila podana pobuda, da bi se Obvestila o nakazilu sejin vsem prejemnikom posredovala v elektronski obliki in ne v papirnati obliki, zato kot predsednik komisije prosi za preučitev podane pobude.

Jože Panič je postavil vprašanje, kdo je odgovoren za nadstrešek avtobusnega postajališča v Stročji vasi, smer Razkrižje.

Ker druge razprave več ni bilo, se je županja prisotnim zahvaliła za konstruktivno sejo.

Seja je bila ob 18.14 uri zaključena.

Zapisala
Martina Klement

mag. Olga KARBA,
ŽUPANJA

▫ **PREGLED REALIZIRANIH SKLEPOV 15. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE LJUTOMER**

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 160:

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Statut Občine Ljutomer.
2. Statut se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Sklep je bil realiziran.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 161:

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme amandma k dopolnjenemu predlogu Odloka o proračunu Občine Ljutomer za leto 2025 v naslednji vsebini:
 - na kontu 741200 - Prejeta sredstva iz državnega proračuna in sredstev proračuna EU iz strukturnih skladov se planirajo sredstva v višini 55.000 EUR;
 - zmanjšajo se sredstva na proračunski postavki 1803211 Sofinanciranje prireditve Kresni Lotmerk za 15.000 EUR, tako, da je ovrednotena z 0 EUR ter se postavka posledično črta;
 - v Proračun Občine Ljutomer za leto 2025 se vključi nova proračunska postavka z nazivom Projekt »Kresni Lotmerk« na kateri se zagotovijo sredstva v višini 70.000 EUR, kot sledi:

○ konto 420299 Nakup druge opreme in napeljav	28.000 EUR
○ konto 402006 Oglaševalske storitve in objave	24.000 EUR
○ konto 420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	18.000 EUR

Projekt se vključi v Načrt razvojnih projektov Občine Ljutomer za obdobje 2025-2028.
2. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Odlok o proračunu Občine Ljutomer za leto 2025 z upoštevanjem amandmaja iz prve točke tega sklepa.
3. Odlok iz druge točke tega sklepa se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Sklep je bil realiziran.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 162:

o sprejetju načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Ljutomer za leto 2025

1. člen

Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Ljutomer za leto 2025, ki je v prilogi tega sklepa in je njegov sestavni del.

Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem vsebuje načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine.

2. člen

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Ljutomer za leto 2025 je sestavljen iz:

- Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja (Priloga 1)
- Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem (Priloga 2a in Priloga 2c).

3. člen

Posamezne vrste nepremičnega premoženja, predvidenega za pridobivanje v letu 2025 in predvidena potrebna sredstva, so določena v Prilogi 1 – Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja.

Pridobivanje nepremičnega premoženja se v letu 2025 predvideva v višini 198.050,00 EUR.

4. člen

Posamezne vrste nepremičnega premoženja, predvidenega za razpolaganje v letu 2025, s podatki o ocenjeni, posplošeni ali orientacijski vrednosti nepremičnin so določene v Prilogi 2 (a in c) – Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem.

Skupna vrednost načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine za leto 2025 znaša 832.241,39 EUR.

5. člen

V primeru spremenjenih prostorskih potreb upravljavcev nepremičnega premoženja Občine Ljutomer, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Ljutomer za leto 2025, ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, lahko županja Občine Ljutomer sklepa pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Ljutomer za leto 2025, pri čemer skupna vrednost takih poslov glede na vrsto ravnanja z nepremičnim premoženjem ne sme presegati:

- 20 % skupne vrednosti načrta pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2025 oziroma 39.610,00 EUR.
- 20 % skupne vrednosti načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2025 oz. 166.448,27 EUR.

O realizaciji pravnih poslov iz tega člena sklepa, se poroča Občinskemu svetu Občine Ljutomer skupaj z zaključnim računom proračuna za leto 2025.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju na seji Občinskega sveta Občine Ljutomer. Načrt se objavi na spletni strani Občine Ljutomer.

Sklep je v postopku realizacije.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 163:

**O SPREJETJU PROGRAMA RAZPOLAGANJA S KAPITALSKIMI NALOŽBAMI
OBČINE LJUTOMER za leto 2025**

Vrednostni papir	Količina	Naziv izdajatelja	Knjigovodska vrednost v EUR
MULG	469	Murales d.d. Ljutomer	19.417,34
<i>Skupaj:</i>			<i>19.417,34</i>
Investicijski kuponi	Št. točk: 295,2741	Triglav Skladi d.o.o. Podsklad: JV Evropa	1.208,32
Investicijski kuponi	Št. točk: 363,7496	Triglav Skladi d.o.o. Podsklad: Preudarni	3.665,61
<i>Skupaj:</i>			<i>4.873,93</i>
SKUPAJ:			24.291,27

Sklep je v postopku realizacije.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 164:

I.

Občinski svet Občine Ljutomer potrdi cenik storitev s specialnim vozilom kanaljet Moro:

1. Transportni stroški specialnega vozila:

Cene vključujejo prihod specialnega vozila z voznikom-strojnikom in vzdrževalcem do stranke in odvoz gosče do čistilne naprave in praznjenje ter čiščenje specialnega vozila	Cena v EUR	DDV - 9,5% v EUR	Skupaj z DDV v EUR
--	---------------------------	-----------------------------	-------------------------------

Oddaljenost do 5 km	37,10	3,52	40,62
Oddaljenost od 6 do 10 km	44,52	4,23	48,75
Oddaljenost od 11 do 20 km	50,49	4,80	55,29
Oddaljenost več kot 20 km	72,19	6,86	79,05

2. Praznjenje in izpiranje greznice ali MKČN

	Cena v EUR/kpl	DDV - 9,5% v EUR	Skupaj z DDV v EUR
Cena vključuje pripravo greznične gošče za črpanje in izpiranje greznice z uporabo specialnega vozila ter delom voznika-strojnika in vzdrževalca	22,41	2,13	24,54
Cena vključuje črpanje greznične gošče v cisterno in praznjenje cisterne z uporabo specialnega vozila ter delom voznika-strojnika in vzdrževalca do 6 m ³	30,00	2,85	32,85

3. Čiščenje grezničnih gošč, blata MKČN

Cena za pokrivanje stroškov čiščenja greznične gošče na čistilni napravi glede na obremenjenost greznične gošče, mulja, zaračuna se glede na volumen grezničnih gošč, mulja	Cena v EUR/m³	DDV - 9,5% v EUR	Skupaj z DDV v EUR
Gospodinjstva - nepretočne greznice	1,97	0,19	2,15
Gospodinjstva - pretočne greznice	4,91	0,47	5,38
Gospodarstvo - nepretočne greznice	2,36	0,22	2,58
Gospodarstvo - pretočne greznice	5,90	0,56	6,46

4. Ostale storitve s kombiniranim vozilom MORO SV-6

Cene vključujejo uporabo specialnega vozila, prevoz in delo voznika-strojnika in vzdrževalca (ne vključuje pa stroškov čiščenja fekalij na čistilni napravi, ki se obračuna posebej po zgornjih cenikih)	Cena v EUR/ura	DDV - 9,5% v EUR	Skupaj z DDV v EUR
Strojno čiščenje kanala (vključno z voznikom-strojnikom in vzdrževalcem)	100,12	9,51	109,63

II.

Za dela, ki se izvajajo v popoldanskem času (od 15.00 ure do 23.00 ure) se cena poveča zaradi dodatnih stroškov, in sicer za 30% na uro izvršenih del. Za dela v nočnem času (od 22.00 do 6.00 ure zjutraj), ob sobotah, nedeljah za 50% na uro izvršenih del, ter za dela na praznik in dela proste dneve po zakonu za 100% na uro izvršenih del.

III.

Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in prične veljati naslednji dan po objavi.

Sklep je bil realiziran

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 165:

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Tehnični pravilnik o javni kanalizaciji.
2. Tehnični pravilnik o javni kanalizaciji se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Sklep je bil realiziran.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 166:

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta Občine Ljutomer.
2. Odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Sklep je bil realiziran.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 167:

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve Občine Ljutomer v letu 2025 po skrajšanem postopku.
2. Odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Sklep je bil realiziran.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 168:

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Slavka Osterca Ljutomer.
2. Odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Sklep je bil realiziran.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 169:

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Spremembe Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih organov Občine Ljutomer.
2. Pravilnik se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Sklep je bil realiziran.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 170:

o določitvi subvencije k ceni oskrbe s pitno vodo

1. Občinski svet Občine Ljutomer določa subvencijo k ceni storitve obvezne občinske gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo, za nepridobitne uporabnike, ki jo izvaja izvajalec gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Ljutomer.
2. Subvencija se dodeli v višini 20 % v delu, ki se nanaša na ceno omrežnine.
3. Finančna sredstva za subvencijo se zagotovijo v proračunu Občine Ljutomer.
4. S sprejetjem tega sklepa preneha veljati sklep št. 66 z dne 17. 7. 2019.
5. Ta Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in prične veljati s 1. 3. 2025.

Sklep je bil realiziran.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 171:

Občinski svet Občine Ljutomer imenuje v Svet javnega zavoda Pomurske lekarne Murska Sobota, kot predstavnico soustanoviteljice, Slavico Ozmec, Ormoška cesta 61, 9240 Ljutomer.
Mandat članice sveta traja štiri leta.

Sklep je bil realiziran.

Sprejet je bil naslednji UGOTOVITVENI S K L E P št. 172:

Občinski svet Občine Ljutomer ugotavlja, da je Teodoru Kerec, prenehal mandat člana Odbora za finance, ker je odstopil.

Sklep je bil realiziran.

Sprejet je bil naslednji S K L E P št. 173:

1. Občinski svet Občine Ljutomer za članico Odbora za finance imenuje Danico Šadl, Slavka Osterca ulica 11, Ljutomer.
2. Mandat imenovane traja do poteka mandata imenovanim v Odbor za finance s Sklepom št. 17 z 9. 2. 2023.

Sklep je bil realiziran.

1. TOČKA DNEVNEGA REDA:

ODLOK O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA SPLOŠNA KNJIŽNICA LJUTOMER –

2. OBRAVNAVA

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Splošna knjižnica Ljutomer – 2. obravnava je samostojno gradivo in ste ga članice in člani Občinskega sveta Občine Ljutomer prejeli po elektronski pošti, dne 10. marec 2025.

2. TOČKA DNEVNEGA REDA:

ODLOK O POGOJIH IN NAČINU IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE POMOČ DRUŽINI NA DOMU V OBČINI LJUTOMER

Gradivo bo članicam in članom Občinskega sveta Občine Ljutomer posredovano naknadno zaradi usklajevanja z občinami UE Ljutomer.

3. TOČKA DNEVNEGA REDA:

ODLOK O POGOJIH IN NAČINU IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE DOLGOTRAJNA OSKRBA NA DOMU V OBČINI LJUTOMER

Gradivo bo članicam in članom Občinskega sveta Občine Ljutomer posredovano naknadno zaradi usklajevanja z občinami UE Ljutomer.

4. TOČKA DNEVNEGA REDA:

PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI V OBČINI LJUTOMER

**OBČINSKI SVET
OBČINE LJUTOMER**

Na podlagi 66. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNSPP); v nadaljevanju: ZUJIK), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) in 8. ter 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/09, 7/11, 2/13 in 1/16) je Občinski svet Občine Ljutomer na ____ . redni seji _____ sprejel

SKLEP št. ____

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Pravilnik spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v občini Ljutomer.
2. Pravilnik se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 610/2025-10

Datum:

mag. Olga KARBA
ŽUPANJA

Vročiti:

- Upravno-splošnemu oddelku.

I. UVOD

1. NASLOV PRAVILNIKA

PRAVILNIK O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI V OBČINI LJUTOMER

2. OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM PRAVILNIKA

V letu 2024 je bil sprejet Pravilnik o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v občini Ljutomer.

Pri prvi izvedbi razpisa in vrednotenju so člani komisije podali nekaj predlogov za izboljšave in odpravo težav, ki so se pojavile pri vrednotenju.

3. CILJI IN NAČELA PRAVILNIKA

Cilj pravilnika je, da se v pravilniku natančneje navedejo vsebine, ki se vrednotijo.

4. FINANČNE IN DRUGE POSLEDICE

Sprejetje pravilnika nima finančnih posledic, saj so vsebina pravilnika le določbe, kako se v proračunu zagotovljena sredstva razdelijo med prijavitelje.

5. PRAVNE PODLAGE

66. člen Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13 in 68/16; v nadaljevanju: ZUJIK), 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) in 8. ter 18. člen Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/09, 7/11, 2/13 in 1/16)

II. BESEDILO PRAVILNIKA

Na podlagi 66. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP); v nadaljevanju: ZUJIK), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) in 8. ter 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/09, 7/11, 2/13 in 1/16) je Občinski svet Občine Ljutomer na ____ redni seji _____ sprejel

PRAVILNIK SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI V OBČINI LJUTOMER

1. člen

V Pravilniku o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v občini Ljutomer (Uradno glasilo slovenskih občin št. 16/2024) se obstoječa priloga MERILA, nadomesti z novo prilogo MERILA iz tega pravilnika.

2. člen

Pravilnik se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 610/2025-10-

Datum:

mag. Olga KARBA
ŽUPANJA

Priloga: MERILA

PEVSKI ZBORI

(15 in več aktivnih članov)

TRADICIJA: število let delovanja sekcije

- do 10 let: 10 točk,
- dopolnjenih 10 let do 20 let: 20 točk
- dopolnjenih 20 let do 30 let: 30 točk
- dopolnjenih 30 let do 40 let: 40 točk
- dopolnjenih 40 let in več: 50 točk

ŠTEVILO VAJ v tekoči sezoni (največ 60 vaj po 2 uri): 1 točka/vajo

ŠTEVILO PEVCEV v tekoči sezoni; 1 točka/člana

STROKOVNI VODJA v tekoči sezoni:

- akademsko izobraženi glasbenik: 50 točk
- drugo: 25 točk

IZOBRAŽEVANJE v preteklem letu; 10 točk/udeleženca

DOSEŽEN NIVO ZBORA v preteklem letu:

- regijski; število točk: 30
- državni; število točk: 50

REZULTATI v preteklem letu:

- uspehi na regijskih tekmovanjih; število točk: 60
- uspehi na državnih tekmovanjih; število točk: 120
- uspehi na mednarodnih tekmovanjih; število točk: 200

SODELOVANJE NA LOKALNEM NIVOJU v preteklem letu:

- samostojni koncert zbora; število točk za en koncert: 80
- organizacija prireditve z različnimi izvajalci: število točk za prireditev: 40
- sodelovanje na območni reviji; število točk: 20
- sodelovanje na prireditvah Občine Ljutomer; število točk za posamezno prireditev: 10
- sodelovanje na prireditvah drugih organizatorjev v občini Ljutomer; število točk za posamezno prireditev: 5
- skupna prireditev več/vseh sekcij v okviru matičnega društva; število točk za posamezno prireditev: 5

SAMOSTOJNI KONCERTI ZBORA IZVEN OBČINE:

število točk za en koncert: 25

NASTOP ZBORA NA KONCERTU TUDI Z DRUGIMI IZVAJALCI IZVEN OBČINE:

število točk za nastop na skupinskem koncertu: 10

SAMOSTOJNI KONCERT ZBORA IZVEN SLOVENIJE

število točk za en koncert: 40

NASTOP ZBORA NA KONCERTU TUDI Z DRUGIMI IZVAJALCI IZVEN SLOVENIJE:

število točk za nastop: 15

NOVA AVTORSKA SKLADBA ČLANA: izdaja in predstavitev; število točk: 50

OKTETI IN MALE VOKALNE SKUPINE (do 14 članov)

TRADICIJA: število let delovanja sekcije

- do 10 let: 10 točk,
- dopolnjenih 10 let do 20 let: 20 točk
- dopolnjenih 20 let do 30 let: 30 točk
- dopolnjenih 30 let do 40 let: 40 točk
- dopolnjenih 40 let in več: 50 točk

ŠTEVILO VAJ v tekoči sezoni (največ 60 vaj po 2 uri): 1 točka/vajo

ŠTEVILO PEVCEV v tekoči sezoni: 1 točka/ člana

ŠTEVILO STROKOVNI VODJA v tekoči sezoni:

- akademsko izobraženi glasbenik: 40 točk
- drugo: 20 točk

IZOBRAŽEVANJE v preteklem letu; 10 točk/udeleženca

DOSEŽEN NIVO SKUPINE v preteklem letu:

- regijski; število točk: 30
- državni; število točk: 50

REZULTATI v preteklem letu:

- uspehi na regijskih tekmovanjih; število točk na posamezno tekmovanje: 50
- uspehi na državnih tekmovanjih; število točk na posamezno tekmovanje: 80
- uspehi na mednarodnih tekmovanjih; število točk na posamezno tekmovanje: 160

SODELOVANJE NA LOKALNEM NIVOJU v preteklem letu:

- samostojni koncert; število točk za en koncert: 80
- organizacija prireditve z različnimi izvajalci: število točk za prireditev: 40
- sodelovanje na območni reviji; število točk: 20
- sodelovanje na prireditvah Občine Ljutomer; število točk na posamezno prireditev: 10
- sodelovanje na prireditvah drugih organizatorjev v občini Ljutomer; število točk za posamezno prireditev: 5
- skupna prireditev več/vseh sekcij v okviru matičnega društva; število točk na posamezno prireditev: 5

SAMOSTOJNI KONCERTI OKTETA/SKUPINE IZVEN OBČINE:

število točk za en koncert: 15

NASTOP OKTETA/SKUPINE NA KONCERTU Z DRUGIMI IZVAJALCI IZVEN OBČINE:

število točk za nastop na koncertu: 5

SAMOSTOJNI KONCERT OKTETA/SKUPINE IZVEN SLOVENIJE

število točk za en koncert: 30

NASTOP OKTETA/SKUPINE NA KONCERTU Z DRUGIMI IZVAJALCI IZVEN SLOVENIJE:

število točk za nastop: 15

NOVA AVTORSKA SKLADBA ČLANA: izdaja in predstavitev; število točk: 50

INSTRUMENTALNE SKUPINE – ORKESTRI in KOMORNI ORKESTRI

(10 in več aktivnih članov, tamburaški, pihalni orkester...)

TRADICIJA: število let delovanja sekcije

- do 10 let: 10 točk,
- dopolnjenih 10 let do 20 let: 20 točk
- dopolnjenih 20 let do 30 let: 30 točk
- dopolnjenih 30 let do 40 let: 40 točk
- dopolnjenih 40 let in več: 50 točk

ŠTEVILO VAJ v tekoči sezoni (največ 60 vaj po 2 uri): 1 točka/vajo

ŠTEVILO AKTIVNIH ČLANOV v tekoči sezoni: 1 točka/ člana

STROKOVNI VODJA v tekoči sezoni:

- akademsko izobraženi glasbenik: 50 točk
- drugo: 25 točk

IZOBRAŽEVANJE v preteklem letu: 10 točk/udeleženca

DOSEŽEN NIVO v preteklem letu:

- regijski; število točk: 30
- državni; število točk: 50

REZULTATI v preteklem letu:

- uspehi na regijskih tekmovanjih; število točk na posamezno tekmovanje: 60
- uspehi na državnih tekmovanjih; število točk na posamezno tekmovanje: 100
- uspehi na mednarodnih tekmovanjih; število točk na posamezno tekmovanje: 200

SODELOVANJE NA LOKALNEM NIVOJU v preteklem letu:

- samostojni koncert; število točk za en koncert: 80
- organizacija prireditve z različnimi izvajalci: število točk za prireditev: 40
- sodelovanje na območni/medobmočni reviji; število točk: 20
- sodelovanje na prireditvah Občine Ljutomer; število točk na posamezno prireditev: 10
- sodelovanje na prireditvah drugih organizatorjev v občini Ljutomer; število točk za posamezno prireditev: 5
- skupna prireditev več/vseh sekcij v okviru matičnega društva; število točk na posamezno prireditev: 5

SAMOSTOJNI KONCERTI ORKESTRA IZVEN OBČINE:

število točk za en koncert: 25

NASTOP ORKESTRA NA SKUPINSKEM KONCERTU IZVEN OBČINE:

število točk za nastop na skupinskem koncertu: 10

SAMOSTOJNI KONCERT ORKESTRA IZVEN SLOVENIJE

število točk za en koncert: 40

NASTOP ORKESTA NA SKUPINSKEM KONCERTU IZVEN SLOVENIJE:

število točk za nastop: 15

NOVA AVTORSKA SKLADBA ČLANA: izdaja in predstavitev; število točk: 50

MALE INSTRUMENTALNE SKUPINE

(do 9 aktivnih članov; pihalne, trobilne, tolkalne.....)

TRADICIJA: število let delovanja sekcije

- do 10 let: 10 točk,
- dopolnjenih 10 let do 20 let: 20 točk
- dopolnjenih 20 let do 30 let: 30 točk
- dopolnjenih 30 let do 40 let: 40 točk
- dopolnjenih 40 let in več: 50 točk

ŠTEVILO VAJ v tekoči sezoni (največ 50 vaj po 2 uri): 1 točka/vajo

ŠTEVILO AKTIVNIH ČLANOV v tekoči sezoni: 1 točka/člana

STROKOVNI VODJA v tekoči sezoni:

- akademsko izobraženi glasbenik: 40 točk
- drugo: 20 točk

IZOBRAŽEVANJE v preteklem letu: 10 točk/udeleženca

DOSEŽEN NIVO SKUPINE v preteklem letu:

- regijski; število točk: 30
- državni; število točk: 50

REZULTATI v preteklem letu:

- uspehi na regijskih tekmovanjih; število točk na posamezno tekmovanje: 50
- uspehi na državnih tekmovanjih; število točk na posamezno tekmovanje: 80
- uspehi na mednarodnih tekmovanjih; število točk na posamezno tekmovanje: 160

SODELOVANJE NA LOKALNEM NIVOJU v preteklem letu:

- samostojni koncert; število točk za en koncert: 80
- organizacija prireditve z različnimi izvajalci: število točk za prireditev: 40
- sodelovanje na območni/regijski reviji; število točk: 20
- sodelovanje na prireditvah Občine Ljutomer; število točk na posamezno prireditev: 10
- sodelovanje na prireditvah drugih organizatorjev v občini Ljutomer; število točk za posamezno prireditev: 5
- skupna prireditev več/vseh sekcij v okviru matičnega društva; število točk na posamezno prireditev: 5

SAMOSTOJNI KONCERTI SKUPINE IZVEN OBČINE:

število točk za en koncert: 15

NASTOP SKUPINE NA KONCERTU TUDI Z DRUGIMI IZVAJALCI IZVEN OBČINE:

število točk za nastop na skupinskem koncertu: 5

SAMOSTOJNI KONCERT SKUPINE IZVEN SLOVENIJE

število točk za en koncert: 30

NASTOP SKUPINE NA KONCERTU TUDI Z DRUGIMI IZVAJALCI IZVEN SLOVENIJE:

število točk za nastop: 8

NOVA AVTORSKA SKLADBA ČLANA izdaja in predstavitev; število točk: 50

LJUDSKO IZROČILO

(folklora, ljudske godčevske in pevske skupine, frajtonarji in druge oblike ohranjanja kulturne dediščine)

TRADICIJA: število let delovanja sekcije

- do 10 let: 10 točk,
- dopolnjenih 10 let do 20 let: 20 točk
- dopolnjenih 20 let do 30 let: 30 točk
- dopolnjenih 30 let do 40 let: 40 točk
- dopolnjenih 40 let in več: 50 točk

ŠTEVILO VAJ ali srečanj v tekoči sezoni (največ 50 vaj po 2 uri): 1 točka/vajo

ŠTEVILO AKTIVNIH ČLANOV v tekoči sezoni: 1 točka/člana

STROKOVNI VODJA v tekoči sezoni:

- vodja z izpitom: 30 točk
- vodja brez izpita: 15 točk

IZOBRAŽEVANJE v preteklem letu: 10 točk/udeleženca

DOSEŽEN NIVO v preteklem letu:

- regijski; število točk: 30
- državni; število točk: 50

REZULTATI v preteklem letu:

- uspeh na regijskem nivoju; število točk na posamezni dosežek: 50
- uspeh na državnem nivoju; število točk na posamezni dosežek: 80
- uspehi na mednarodnih tekmovanjih; število točk na posamezno tekmovanje: 160

SODELOVANJE NA LOKALNEM NIVOJU v preteklem letu:

- samostojni koncert/razstava/prireditve sekcije; število točk za en koncert: 80
- organizacija prireditve z različnimi izvajalci: število točk za prireditve: 40
- sodelovanje na območni/regijski reviji; število točk: 20
- sodelovanje na prireditvah Občine Ljutomer; število točk na posamezno prireditve: 10
- sodelovanje na prireditvah drugih organizatorjev v občini Ljutomer; število točk za posamezno prireditve: 5
- skupna prireditve več/vseh sekcij v okviru matičnega društva; število točk na posamezno prireditve: 5

SAMOSTOJNI KONCERTI ALI PRIREDITVE, RAZSTAVE SKUPINE IZVEN OBČINE:
število točk za en koncert: 15

NASTOP SKUPINE NA SKUPINSKEM KONCERTU, PRIREDITVI, RAZSTAVI IZVEN OBČINE:

število točk za nastop na skupinskem koncertu: 5

SAMOSTOJNI KONCERT, PRIREDITEV, RAZSTAVA SKUPINE IZVEN SLOVENIJE:
število točk za en koncert: 30

NASTOP SKUPINE NA KONCERTU, PRIREDITVI, RAZSTAVI IZVEN SLOVENIJE:
število točk za nastop: 10

RAZISKAVA LJUDSKEGA IZROČILA: izdaja in predstavitev posameznega dela; število točk: 50

GLEDALIŠKA IN LUTKOVNA DEJAVNOST

TRADICIJA: število let delovanja sekcije

- do 10 let: 10 točk,
- dopolnjenih 10 let do 20 let: 20 točk
- dopolnjenih 20 let do 30 let: 30 točk
- dopolnjenih 30 let do 40 let: 40 točk
- dopolnjenih 40 let in več: 50 točk

ŠTEVILO VAJ v tekoči sezoni (največ 40 vaj po 2 uri): 1 točka/vajo

ŠTEVILO AKTIVNIH ČLANOV v tekoči sezoni: 1 točka/člana

STROKOVNI VODJA v tekoči sezoni:

- profesionalni režiser: 40 točk
- ljubiteljski režiser: 20 točk

IZOBRAŽEVANJE v preteklem letu: 10 točk/udeleženca

DOSEŽEN NIVO v preteklem letu:

- regijski; število točk: 30
- državni; število točk: 50

REZULTATI v preteklem letu:

- uspeh na regijskem nivoju; število točk na posamezni dosežek: 60
- uspeh na državnem nivoju; število točk na posamezni dosežek: 120

SODELOVANJE NA LOKALNEM NIVOJU v preteklem letu:

- premiera gledališke predstave za odrasle; število točk: 80
- organizacija celovečernega nastopa skečev/stand up z lastno udeležbo in gosti; število točk: 40
- premiera gledališke predstave za otroke, celovečerni nastop skečev/stand up in ponovitve gledaliških predstav; število točk: 30
- sodelovanje na območni reviji; število točk: 20
- sodelovanje na prireditvah Občine Ljutomer; število točk na posamezno prireditev: 10
- sodelovanje na prireditvah drugih organizatorjev v občini Ljutomer; število točk za posamezno prireditev: 5
- skupna prireditev več/vseh sekcij v okviru matičnega društva; število točk na posamezno prireditev: 5

SAMOSTOJNI NASTOPI IZVEN OBČINE:

število točk za en nastop: 25

NASTOP NA DOGODKU ORGANIZATORJA IZVEN OBČINE:

število točk za nastop: 10

SAMOSTOJNI NASTOP IZVEN SLOVENIJE:

število točk za en nastop: 50

NASTOP NA DOGODKU ORGANIZATORJA IZVEN SLOVENIJE:

število točk za nastop: 20

NOVI AVTORSKI TEKST ČLANA: izdaja in predstavitev; število točk: 50

RECTACIJSKA, LITERATNA, DRAMSKA IN PLESNA DEJAVNOST

TRADICIJA: število let delovanja sekcije

- do 10 let: 10 točk,
- dopolnjenih 10 let do 20 let: 20 točk
- dopolnjenih 20 let do 30 let: 30 točk
- dopolnjenih 30 let do 40 let: 40 točk
- dopolnjenih 40 let in več: 50 točk

ŠTEVILO VAJ v tekoči sezoni (največ 30 vaj po 2 uri); 1 točka/vajo

ŠTEVILO AKTIVNIH ČLANOV v tekoči sezoni: 1 točka/člana

STROKOVNI VODJA v tekoči sezoni:

- slovenist: 40 točk
- plesni učitelj z licenco: 40 točk
- drugo: 20 točk

IZOBRAŽEVANJE v preteklem letu: 10 točk/udeleženca

DOSEŽEN NIVO v preteklem letu:

- regijski; število točk: 30
- državni; število točk: 50

REZULTATI v preteklem letu:

- uspeh na regijskem nivoju; število točk na posamezni dosežek: 30
- uspeh na državnem nivoju; število točk na posamezni dosežek: 50

SODELOVANJE NA LOKALNEM NIVOJU v preteklem letu:

- samostojni literarni večer/premierni nastop; število točk: 50
- organizacija literarnega večera z lastnim programom in gosti; število točk: 30
- ponovitve; število točk: 25
- sodelovanje na območni reviji; število točk: 20
- sodelovanje na prireditvah Občine Ljutomer; število točk na posamezno prireditev: 10
- sodelovanje na prireditvah drugih organizatorjev v občini Ljutomer; število točk za posamezno prireditev: 5
- skupna prireditev več/vseh sekcij v okviru matičnega društva; število točk na posamezno prireditev: 5

SAMOSTOJNI NASTOPI IZVEN OBČINE:

število točk za en nastop: 15

NASTOP NA DOGODKU ORGANIZATORJA IZVEN OBČINE:

število točk za nastop: 5

SAMOSTOJNI NASTOP IZVEN SLOVENIJE:

število točk za nastop: 30

NASTOP NA DOGODKU ORGANIZATORJA IZVEN SLOVENIJE:

število točk za nastop: 10

IZDAJA IN PREDSTAVITEV KNJIGE/ZBIRKE PESMI; število točk: 50

LIKOVNA IN FOTOGRAFSKA DEJAVNOST

TRADICIJA: število let delovanja sekcije

- do 10 let: 10 točk,
- dopolnjenih 10 let do 20 let: 20 točk
- dopolnjenih 20 let do 30 let: 30 točk
- dopolnjenih 30 let do 40 let: 40 točk
- dopolnjenih 40 let in več: 50 točk

ŠTEVILO UR UMETNIŠKEGA USTVARJANJA v tekoči sezoni (največ 30 krat po 2 uri); 1 točka/vajo

ŠTEVILO AKTIVNIH ČLANOV v tekoči sezoni: 1 točka/člana

STROKOVNI VODJA v tekoči sezoni:

- akademsko izobraženi (likovna): 40 točk
- strokovno izobraženi (fotografija): 40 točk
- drugo: 20 točk

IZOBRAŽEVANJE v preteklem letu: 10 točk/udeleženca

REZULTATI v preteklem letu:

- uspehi na regijskih tekmovanjih; število točk na posameznika: 30
- uspehi na državnih tekmovanjih; število točk na posameznika: 50
- uspehi na mednarodnih tekmovanjih; število točk na posameznika: 100

SODELOVANJE NA LOKALNEM NIVOJU v preteklem letu:

- samostojna razstava likovnih del sekcije/posameznika; število točk na razstavo: 60
- samostojne razstave fotografskih del skupine/posameznika: število točk na razstavo 40
- organizacija likovnih delavnic; število točk: 30
- sodelovanje pri pripravi scenografije na prireditvah Občine Ljutomer; število točk na posamezno prireditev: 10
- sodelovanje na prireditvah drugih organizatorjev v občini Ljutomer; število točk za posamezno prireditev: 5
- skupna prireditev več/vseh sekcij v okviru matičnega društva; število točk na posamezno prireditev: 5

SAMOSTOJNE RAZSTAVE ALI SODELOVANJE NA RAZSTAVAH IZVEN OBČINE:

število točk za razstavo: 15

SODELOVANJE NA SKUPNI RAZSTAVI IZVEN OBČINE:

število točk na razstavo: 5

SAMOSTOJNA RAZSTAVA IZVEN SLOVENIJE:

število točk na razstavo: 30

SODELOVANJE NA SKUPNI RAZSTAVI IZVEN SLOVENIJE:

število točk na razstavo: 10

IZDAJA IN PREDSTAVITEV ZBORNIKA; število točk: 50

FILMSKA DEJAVNOST

TRADICIJA: število let delovanja sekcije

- do 10 let: 10 točk,
- dopolnjenih 10 let do 20 let: 20 točk
- dopolnjenih 20 let do 30 let: 30 točk
- dopolnjenih 30 let do 40 let: 40 točk
- dopolnjenih 40 let in več: 50 točk

ŠTEVILO SNEMALNIH UR v tekoči sezoni (največ 60); 1 točka/uro

ŠTEVILO AKTIVNIH ČLANOV v tekoči sezoni: 1 točka/člana

STROKOVNI VODJA v tekoči sezoni:

- profesionalni režiser: 50 točk
- drugo: 30 točk

IZOBRAŽEVANJE v preteklem letu: 10 točk/udeleženca

DOSEŽEN NIVO v preteklem letu:

- regijski; število točk: 30
- državni; število točk: 50

REZULTATI v preteklem letu:

- udeležba na festivalih na državnem nivoju; število točk na posamezni festival: 60
- udeležba na festivalih na mednarodnem nivoju; število točk na posamezni festival: 120
- nagrade na državnih in mednarodnih festivalih; število točk za posamezno nagrado: 200

SODELOVANJE NA LOKALNEM NIVOJU v preteklem letu:

- premiera lastne filmske produkcije – kratkometražni film; število točk za film: 50
- premiera lastne filmske produkcije – dolgometražni film; število točk za film: 150
- organizacija filmskega večera z lastnim programom in gosti; število točk: 30
- lastne filmske nekomercialne projekcije; število točk na projekcijo: 20
- sodelovanje na prireditvah Občine Ljutomer; število točk na posamezno prireditev: 10

- sodelovanje na prireditvah drugih organizatorjev v občini Ljutomer; število točk za posamezno prireditev: 5
- skupna prireditev več/vseh sekcij v okviru matičnega društva; število točk na posamezno prireditev: 5

SAMOSTOJNA FILMSKA NEKOMERCIALNA PROJEKCIJA IZVEN OBČINE:

Število točk na projekcijo: 25

SODELOVANJE NA SKUPINSKI NEKOMERCIALNI PROJEKCIJI IZVEN OBČINE:

število točk na projekcijo: 5

SAMOSTOJNA FILMSKA NEKOMERCIALNA PROJEKCIJA IZVEN SLOVENIJE

število točk na projekcijo: 50

SODELOVANJE NA SKUPINSKI NEKOMERCIALNI PROJEKCIJI IZVEN SLOVENIJE:

število točk na projekcijo: 10

OPOMBE:

1. Dolžina vaje 1 ura = 60 minut.
2. Samostojni koncert – vsaj 2/3 lastnega programa.
3. Dosežen nivo – šteje sistem nivojev JSKD.
4. Kot nastopi štejejo izključno javni nastopi in ne dogodki kot so praznovanja rojstnih dnevo in podobno.
5. Za dokazovanje izvedenih nastopov in dogodkov ali udeležbe se priložijo dokazila (programski list ali izjava organizatorja) ali navedejo povezave do spletnih objav.
6. Vrednotijo se izobraževanja, ki jih izvedejo na podlagi javnih razpisov strokovne institucije in udeleženci pridobijo dokazilo/potrdilo o udeležbi.

O b r a z l o ž i t e v :

V Pravilniku o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v občini Ljutomer je bilo v postopku prvega vrednotenja ugotovljeno, da bi bilo smiselno za boljše vrednotenje prijav merila dopolniti.

Iz nabora prireditev je bilo ugotovljeno, da obstajajo kulturni dogodki, ki jih organizator ne more uveljaviti kot samostojne koncerte zaradi določbe o dolžini lastnega program. Tako je v pravilnik dodana rubrika organiziranja kulturnega dogodka z lastnim programom in gosti.

Pri filmski dejavnosti so dodani doseženi nivoji, ki se vrednotijo enako kot v vseh drugih sekcijah in niso bili vključeni v osnovni pravilnik.

Dodana je še 6. točka v Opombah, ki opredeljuje, katera izobraževanja se točkujejo.

Pri vrednotenju je bila ugotovljena napaka števila točk za snemalno uro, ki se vrednoti enako kot enote vaj pri vseh ostalih sekcijah, zato se s tem pravilnikom odpravlja.

V skladu s 24. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 2/2010) bo poročevalka pri tej točki dnevnega reda Karmen Lah.

Pripravili:

Karmen LAH in

Mira REBERNIK ŽIŽEK

mag. Olga KARBA
ŽUPANJA

5. TOČKA DNEVNEGA REDA:**SOGLASJE K IZPLAČILU DELA PLAČE ZA DELOVNO USPEŠNOST ZA RAVNATELJICO OŠ CVETKA GOLARJA LJUTOMER TER ZA DIREKTORJA IN STROKOVNO VODJO V ZDRAVSTVENEM DOMU LJUTOMER****OBČINA LJUTOMER
OBČINSKI SVET**

Na podlagi 22.a člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24, 48/24 – odl. US in 95/24 – ZSTSPJS), Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 51/08, 91/08, 113/09, 22/19, 121/21 in 95/24 – ZSTSPJS), 6. člena Uredbe o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B (Uradni list RS, št. 99/24), Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12, 28/21 in 95/24 – ZSTSPJS) in 8. ter 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/09, 7/11, 2/13 in 1/16) je Občinski svet Občine Ljutomer na ____ . seji _____ sprejel naslednji

SKLEP št. ____

Občinski svet Občine Ljutomer daje soglasje k izplačilu dela plače za redno delovno uspešnost za leto 2024 za:

1. ravnateljico OŠ Cvetka Golarja Ljutomer mag. Matejo Štefanec Vaupotič, ki je dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.
Za delovno uspešnost se nameni 5 % letnih sredstev njene osnovne plače za leto 2024.
2. direktorja Zdravstvenega doma Ljutomer Boštjana Pihlarja, ki je dosegel 100 % izpolnjevanja meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost in za strokovno vodjo v Zdravstvenem domu Ljutomer Jasmino Kolar, ki je dosegla 100 % meril za 10 % delovnega mesta.
Za delovno uspešnost se nameni 5 % letnih sredstev njune osnovne plače za leto 2024.

Številka: 014/2025-10-

Datum:

mag. Olga KARBA
ŽUPANJA

Vročiti:

- OŠ Cvetka Golarja Ljutomer,
- Zdravstveni dom Ljutomer.

Posredovati:

- Upravno-splošnemu oddelku.

O b r a z l o ž i t e v :

V skladu z določili Uredbe o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B se direktorjem in ravnateljem v javnih zavodih, javnih agencijah, javnih skladih in drugih osebah javnega prava del plače za redno delovno uspešnost v okvirih, kot jih določa zakon, izplačuje enkrat letno na podlagi poslovnega poročila, in sicer za redno delovno uspešnost v preteklem letu.

Organ, pristojen za imenovanje direktorja, mora pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost pridobiti soglasje ustanovitelja. V primeru oseb javnega prava, katerih ustanovitelj je lokalna skupnost in se ne financirajo iz proračuna lokalne skupnosti, mora biti podano tudi soglasje pristojnega ministra.

Ustanovitelj izda soglasje za izplačilo dela plače za delovno uspešnost najpozneje v 30 dneh po prejemu vloge za izdajo soglasja. Če ustanovitelj oziroma pristojni minister soglasja v 30 dneh od prejema popolne vloge ne izda oziroma njegove izdaje ne zavrne, se šteje, da je soglasje dano.

Merila za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev so na osnovi tretjega odstavka 22.a člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju določena s pravilniki resornih ministrstev.

Na Občino Ljutomer sta do 12. 3. 2025 prispeli dve vlogi za podajo soglasja.

- OŠ Cvetka Golarja Ljutomer

Svet zavoda OŠ Cvetka Golarja Ljutomer je 26. 2. 2025 obravnaval delovno uspešnost ravnateljice mag. Mateje Vaupotič Štefanec.

Ugotovljeno je bilo, da ravnateljica dosega 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2024.

Svet zavoda predlaga, da se za redno delovno uspešnost ravnateljice nameni 5 % letne mase njene osnovne plače v letu 2024.

Vlogo OŠ Cvetka Golarja Ljutomer je Občina Ljutomer prejela 28. 2. 2025.

- Zdravstveni dom Ljutomer

Svet zavoda Zdravstvenega doma Ljutomer je obravnaval delovno uspešnost direktorja Boštjana Pihlarja in strokovne vodje Jasmine Kolar za obseg 10 % delovnega mesta 27. 2. 2025. Sprejel je sklep, da se za maso za uspešnost določi 5 % letnih sredstev njunih osnovnih plač v letu 2024.

Ugotovljeno je bilo, da oba dosejata 100 % meril za ugotavljanje delovne uspešnosti.

Zavod je priložil tudi izjavo, da ima zavod za namen izplačila delovne uspešnosti več kot 2 % zagotovljena sredstva in da višji obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev.

Vlogo Zdravstvenega doma Ljutomer je Občina Ljutomer prejela 3. 3. 2025.

K vlogama so priloženi sklepi svetov zavodov in obrazci ugotavljanja delovne uspešnosti ravnateljice, direktorja in strokovne vodje.

V skladu s 24. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 2/2010) bo poročevalka pri tej točki dnevnega reda Karmen Lah.

Pripravila:

Karmen LAH,
višja svetovalka

mag. Olga KARBA,
ŽUPANJA

6. TOČKA DNEVNEGA REDA:
LETNI PROGRAM ŠPORTA V OBČINI LJUTOMER ZA LETO 2025

OBČINA LJUTOMER
OBČINSKI SVET

Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B), 8. ter 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/2009, 7/2011, 2/2013 in 1/2016), 6. člena Pravilnika o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v občini Ljutomer (Uradno glasilo slovenskih občin št. 28/2016) in Odloka o proračunu Občine Ljutomer za leto 2025 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 11/2025) je Občinski svet Občine Ljutomer na ____ . redni seji _____ sprejel

SKLEP št. ____

1. Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Letni program športa v občini Ljutomer za leto 2025, ki je priloga tega sklepa.
2. Sofinanciranje rekreacije odraslih (šport invalidov, športna rekreacija in šport starejših) se omeji na eno vadbeno skupino za vsako športno panogo.
3. Sofinanciranje občasne rekreacije, kamor spada planinstvo, se omeji na 15 dni.
4. Sofinanciranje tekmovalnih športnih programov se omeji na največ dve vadbeni skupini v eni starostni skupini za moške in ženske.
5. Pri vrednotenju programov kategoriziranih športnikov se upošteva objava OKS z dne 1.10.2024.
6. Pri vrednotenju kategoriziranih športnikov se upošteva naslednje točkovanje:
 - mladinski razred: 120 točk,
 - državni razred: 120 točk,
 - perspektivni razred: 200 točk,
 - mednarodni razred: 200 točk in
 - svetovni razred: 250 točk.

Številka: 671/2025-10-

Datum:

mag. Olga KARBA,
ŽUPANJA

Posredovati:

- Karmen Lah, višji svetovalki

LETNI PROGRAM ŠPORTA V OBČINI LJUTOMER ZA LETO 2025

1. ŠPORTNI PROGRAMI	91.140,00
1.1 PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE	10.740,00
1.1.1 Promocijski športni programi	
sofinanciranje 10-urnih tečajev plavanja - predšolski otroci	1.700,00
1.1.2 Šolska športna tekmovanja	
sredstva za šolska športna tekmovanja - izvedba	1.200,00
sredstva za udeležbo učencev na regijskih in državnih šolskih športnih tekmovanjih	5.000,00
1.1.3 Celoletni športni programi	
sofinanciranje 60-urnih programov	2.840,00
1.4 ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE USMERJENE V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT	55.400,00
1.4.1 Celoletni programi športne vzgoje otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport	55.400,00
sofinanciranje pripravljanih programov (od 6 do 13 let)	22.400,00
sofinanciranje tekmovalnih programov vadbe (od 14 do 22 let)	33.000,00
1.5 KAKOVOSTNI ŠPORT	10.840,00
sofinanciranje celoletnega programa	10.840,00
1.7 ŠPORT INVALIDOV	560,00
sofinanciranje 60-urnih programov	560,00
1.8 ŠPORTNA REKREACIJA	6.300,00
sofinanciranje programov redne vadbe - 60-urni programi	6.300,00
1.9 ŠPORT STAREJŠIH	800,00
1.9.1. sofinanciranje programov redne vadbe starejših od 65 let - 60-urni programi	800,00
SREDSTVA ZA KATEGORIZIRANE ŠPORTNIKE mladinski, državni, mednarodni, svetovni in perspektivni razred	6.500,00
2. ŠPORTNI OBJEKTI	1.520.635,08
vzdrževanje športnih objektov izvajalcev LPŠ	10.000,00
sofinanciranje vzdrževanja športnih dvoran pri osnovnih šolah	15.500,00
obnova atletske steze v ŠRC Ljutomer	5.000,00
ureditev igrišč pri OŠ Ivana Cankarja Ljutomer	20.524,00
obnova parketa v dvorani ŠIC	62.997,00
ureditev nogometnega igrišča z umetno travo v ŠRC Ljutomer	664.764,00
upravljanje in vzdrževanje športnih objektov	391.850,00
investicijsko vzdrževanje športnih objektov	115.000,00
odplačilo kredita za dvorano ŠIC	235.000,08
3. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU	1.060,00
usposabljanje in izpopolnjevanje	1.060,00
4. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU	7.800,00
sofinanciranje športne zveze	7.800,00

5. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA	5.000,00
sofinanciranje razvoja športa	5.000,00
SKUPAJ SREDSTVA ZA ŠPORT V OBČINI LJUTOMER	1.625.635,08

O b r a z l o ž i t e v :

Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B) se za izvajanje programa športa v Občini Ljutomer sprejme vsako leto letni program športa (v nadaljevanju: LPŠ). S tem dokumentom se določa programe športa, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Ljutomer, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njihovo uresničevanje ter obseg sredstev, ki so zagotovljena v občinskem proračunu.

Predlog LPŠ je pripravljen v skladu s področji športa po Pravilniku o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v občini Ljutomer.

Občina Ljutomer bo v letu 2025 za področje športa namenila 1.625.635,08 EUR. Del sredstev se razdeli izvajalcem LPŠ po javnem razpisu, investicije se realizirajo glede na dinamiko izvedbe iz proračuna, sredstva za udeležbo na regijskih in državnih šolskih športnih tekmovanjih učencev ter sofinanciranje vzdrževanja športnih dvoran pri osnovnih šolah se refundira izvajalcem in šolam, kredit se odplačuje banki.

Stroški upravljanja se nakažejo upravljavcu in stroški vzdrževanja športnih objektov režijskega obrata se realizirajo kot plačilo računov.

V tabeli št. 1 je prikazan predlog LPŠ v občini Ljutomer za leto 2025 primerjalno z letom 2024.

Tabela št. 1

	realizacija 2024	plan 2025	indeks
1. ŠPORTNI PROGRAMI	90.784,00	91.140,00	100
1.1 PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE	10.384,00	10.740,00	103
1.1.1 Promocijski športni programi			
sofinanciranje 10-urnih tečajev plavanja - predšolski otroci	1.700,00	1.700,00	100
1.1.2 Šolska športna tekmovanja			
sredstva za šolska športna tekmovanja - izvedba	1.200,00	1.200,00	100
sredstva za udeležbo učencev na regijskih in državnih šolskih športnih tekmovanjih	4.644,00	5.000,00	108
1.1.3 Celoletni športni programi			
sofinanciranje 60-urnih programov	2.840,00	2.840,00	100
1.4 ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE USMERJENE V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT	58.400,00	55.400,00	95

16. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE LJUTOMER

19. marec 2025

1.4.1 Celoletni programi športne vzgoje otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport	58.400,00	55.400,00	95
sofinanciranje pripravljalnih programov (od 6 do 13 let)	22.400,00	22.400,00	100
sofinanciranje tekmovalnih programov vadbe (od 14 do 22 let)	36.000,00	33.000,00	92
1. 5 KAKOVOSTNI ŠPORT	10.840,00	10.840,00	100
sofinanciranje celoletnega programa	10.840,00	10.840,00	100
1.7 ŠPORT INVALIDOV	560,00	560,00	100
sofinanciranje 60-urnih programov	560,00	560,00	100
1.8. ŠPORTNA REKREACIJA	6.300,00	6.300,00	100
sofinanciranje programov redne vadbe - 60-urni programi	6.300,00	6.300,00	100
1.9 ŠPORT STAREJŠIH	800,00	800,00	100
1.9.1.sofinanciranje programov redne vadbe starejših od 65 let - 60-urni programi	800,00	800,00	100
SREDSTVA ZA KATEGORIZIRANE ŠPORTNIKE mladinski, državni, mednarodni, svetovni in perspektivni razred	3.500,00	6.500,00	185,71
2. ŠPORTNI OBJEKTI	1.166.628,08	1.520.635,08	130
vzdrževanje športnih objektov izvajalcev LPŠ	10.000,00	10.000,00	100
sofinanciranje vzdrževanja športnih dvoran pri osnovnih šolah	13.359,00	15.500,00	116
obnova atletske steze v ŠRC Ljutomer		5.000,00	
ureditev igrišč pri OŠ Ivana Cankarja Ljutomer	2.899,00	20.524,00	708
obnova letnega kopališča v Ljutomeru	72.402,00	0,00	0
obnova parketa v dvorani ŠIC		62.997,00	
ureditev nogometnega igrišča z umetno travo v ŠRC Ljutomer	407.717,00	664.764,00	163
upravljanje in vzdrževanje športnih objektov	384.606,00	391.850,00	102
investicijsko vzdrževanje športnih objektov	40.645,00	115.000,00	283
odplačilo kredita za dvorano ŠIC	235.000,08	235.000,08	100
3. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU	1.060,00	1.060,00	100
usposabljanje in izpopolnjevanje	1.060,00	1.060,00	100
4. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU	7.800,00	7.800,00	100
sofinanciranje športne zveze	7.800,00	7.800,00	100
5. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA	4.998,00	5.000,00	100
sofinanciranje razvoja športa	4.998,00	5.000,00	100
SKUPAJ SREDSTVA ZA ŠPORT V OBČINI LJUTOMER	1.271.270,08	1.625.635,08	128

Javni razpis za sofinanciranje programov izvajalcev LPŠ 2025

Po javnem razpisu se bodo delila sredstva, ki so planirana na postavki 1805621- Sofinanciranje športnih društev. Razdelitev sredstev po vsebinah je prikazana v tabeli št. 2.

Tabela št. 2

1. ŠPORTNI PROGRAMI	86.140,00	struktura v %
1.1 PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE	5.740,00	5,47
1.1.1 Promocijski športni programi		
sofinanciranje 10-urnih tečajev plavanja - predšolski otroci	1.700,00	
1.1.2 Šolska športna tekmovanja		
sredstva za šolska športna tekmovanja - izvedba	1.200,00	
1.1.3 Celoletni športni programi		
sofinanciranje 60-urnih programov	2.840,00	
1.4 ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE USMERJENE V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT	55.400,00	52,76
1.4.1 Celoletni programi športne vzgoje otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport	55.400,00	
sofinanciranje pripravljalnih programov (od 6 do 13 let)	22.400,00	
sofinanciranje tekmovalnih programov vadbe (od 14 do 22 let)	33.000,00	
1.5 KAKOVOSTNI ŠPORT	10.840,00	10,32
sofinanciranje celoletnega programa	10.840,00	
1.7 ŠPORT INVALIDOV	560,00	0,53
sofinanciranje 60-urnih programov	560,00	
1.8. ŠPORTNA REKREACIJA	6.300,00	6,00
sofinanciranje programov redne vadbe - 60-urni programi	6.300,00	
1.9 ŠPORT STAREJŠIH	800,00	0,76
1.9.1.sofinanciranje programov redne vadbe starejših od 65 let - 60-urni programi	800,00	
SREDSTVA ZA KATEGORIZIRANE ŠPORTNIKE mladinski, državni, mednarodni, svetovni in perspektivni razred	6.500,00	6,19
2. ŠPORTNI OBJEKTI	10.000,00	9,52
vzdrževanje športnih objektov izvajalcev LPŠ	10.000,00	
3. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU	1.060,00	1,01
usposabljanje in izpopolnjevanje	1.060,00	
4. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU	7.800,00	7,43
sofinanciranje športne zveze	7.800,00	
SKUPAJ	105.000,00	100,00

Predlog LPŠ z leto 2025 se primerjalo z LPŠ 2024 spreminja na dveh postavkah. Za 3.000 € se povečuje postavka Sredstva za kategorizirane športnike in zmanjšuje postavka sofinanciranje tekmovalnih programov vadbe za športnike starosti 14 do 22 let. V letu 2024 se je število kategoriziranih športnikov zmanjšalo iz 59 na 30, v letu 2025 se bodo zagotovila sredstva za 62 kategoriziranih športnikov. Predlaga se, da se postavka, ki se je v letu 2024 povečala za 3.000 €, v letu 2025 za enak znesek zmanjša.

Tudi v letu 2025 je v sklepu zapisanih nekaj določb, ki se upoštevajo v razpisu in vrednotenju programov in so enake kot v prejšnjem letu.

Predlog Letnega programa športa v občini Ljutomer za leto 2025 je 7. 3. 2025 obravnavalo predsedstvo Športne zveze Ljutomer in nanj podalo pozitivno mnenje.

V mnenju je Športna zveza Ljutomer podala predlog, da se naj sofinancira usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnega kadra, ki je vpisan v razvid strokovno izobraženih in usposobljenih delavcev v športu.

Ker se vsako leto upošteva usposabljanje in izpopolnjevanje kadra, ki je bilo opravljeno v predhodnem letu, bomo prijavitelje letos opozorili, da naj uredijo vpis v razvid strokovno izobraženih in usposobljenih delavcev v športu in predlog upoštevati pri naslednjem vrednotenju v letu 2026.

V skladu s 24. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 2/2010) bo poročevalka pri tej točki dnevnega reda Karmen Lah.

Občinskemu svetu Občine Ljutomer se predlaga, da o LPŠ v občini Ljutomer za leto 2025 razpravlja in ga sprejme.

Pripravila
Karmen LAH,
višja svetovalka

mag. Olga KARBA,
ŽUPANJA

7. TOČKA DNEVNEGA REDA:

LETNO POROČILO O IZVAJANJU LOKALNEGA ENERGETSKEGA KONCEPTA

**OBČINA LJUTOMER
OBČINSKI SVET**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJFO, 11/18-ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20-ZIUZEOP-A, 80/20-ZIUOOPE in 62/24 – odl. US; v nadaljevanju: ZLS), 19. člena Pravilnika o metodologiji in obvezni vsebini lokalnega energetskega koncepta (Ur. l. RS, št. 56/16, 38/24-EZ-2) 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 11/2009, 7/2011, 2/2013 in 1/2016) je Občinski svet Občine Ljutomer na redni seji 2025, sprejel naslednji

SKLEP št.

Občinski svet Občine Ljutomer potrdi Letno poročilo o izvedenih ukrepih iz akcijskega načrta lokalnega energetskega koncepta in o njihovih učinkih za leto 2024.

Številka: 354-10/2025-

Datum :

mag. Olga KARBA
ŽUPANJA

Vročiti:

- LEA Pomurje, Martjanci 36, 9221 Martjanci

Posredovati:

- Razvojno projektному oddelku

O b r a z l o ž i t e v :

Lokalni energetske koncept Občine Ljutomer (v nadaljevanju LEK) je bil sprejet na 9. redni seji Občinskega sveta, dne 7.2.2024. Del LEK je tudi akcijski načrt, v katerem so navedene posamezne aktivnosti s konkretnimi ukrepi, ki imajo določene cilje in kazalnike uspešnosti ter predvidene stroške izvedbe.

Na podlagi 19. člena Pravilnika o metodologiji in obvezni vsebini lokalnega energetskega koncepta (Uradni list RS, št. 56/16, 38/24-EZ-2) mora izvajalec LEK najmanj enkrat letno pripraviti pisno poročilo o izvajanju LEK in ga predloži pristojnemu organu samoupravne lokalne skupnosti, zato ga Občinskemu svetu Občine Ljutomer posredujemo v prilogi.

Poročilo je pripravljeno v skladu z 20. členom Pravilnika o metodologiji in obvezni vsebini lokalnega energetskega koncepta (Uradni list RS, št. 56/16, 38/24-EZ-2) in na predpisanem obrazcu iz Priloge 3, ki je del navedenega Pravilnika. Poročilo mora biti do 30. 4. tekočega leta posredovano tudi Ministrstvu, ki je pristojno za energijo (Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Direktorat za energijo).

Iz priloženega poročila je razvidno, da je Občina Ljutomer v lanskem letu za izvajanje LEK porabila 165.159 EUR.

V skladu s 24. členom poslovnika Občinskega sveta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 2/2010) bo poročevalka pri tej točki dnevnega reda Andreja Torič.

Številka: 354-10/2025-

Datum:

Pripravila
Andreja TORIČ, višja svetovalka

mag. Olga KARBA
ŽUPANJA

PRILOGA 3: Obrazec letnega poročila**Letno poročilo o izvedenih ukrepih iz akcijskega načrta lokalnega energetskega koncepta in o njihovih učinkih**

Samoupravna lokalna skupnost: OBČINA LJUTOMER

Kontaktna oseba (ime, priimek, telefon, e-naslov): Andreja Torič, 02 584 90 67, andreja.toric@ljutomer.si

Leto izdelave lokalnega energetskega koncepta: 2023, potrjen 7.2.2024

Datum poročanja: marec 2025

- Občina LJUTOMER IMA / **NIMA** osebo, ki je zadolžena za izvajanje projektov s področja energetike. (OBKROŽITE)
- Občina LJUTOMER **JE** / NI vključena v Lokalno energetskega agencijo. (OBKROŽITE)
- Če JE, v katero? LEA Pomurje, Martjanci 36, 9221 Martjanci
- V preteklem letu so bile izvedene naslednje **aktivnosti s področij**:
 - učinkovite rabe energije,
 - izrabe obnovljivih virov energije ter
 - oskrbe z energijo

Izvedena aktivnost	Investicijska vrednost oz. strošek aktivnosti	Struktura financiranja izvedene aktivnosti glede na vir financiranja	Učinek aktivnosti¹
Izvedba razširjenih energetskih pregledov javnih stavb (Dvorec Jeruzalem, TIC Jeruzalem, ŠIC, Golarjeva hiša, Podjetniški inkubator, OŠ Ivan Cankar)	52.948,00	100 % Občina Ljutomer	Predlog investicijskih ukrepov za zmanjšanje rabe energije
Izobraževanje na področju URE in OVE – predšolski in šolski otroci, starši in zaposleni	0	0	Učinek je posreden.
Priprava investicijske in projektne dokumentacije za postavitve sončne elektrarne na javno stavbo (ŠIC)	6.954,00	100 % Občina Ljutomer	Pogoj za izvedbo investicije v sončno elektrarno
Osveščanje in izobraževanje občanov na temo URE in OVE	0	0	Učinek je posreden (zmanjšanje)
Pomoč občanom pri pridobivanju nepovratnih finančnih sredstev in kreditov EKO – sklada ter promocija energetskega svetovanja za občane - ENSVET	400,00	100 % Občina Ljutomer	Ozaveščenost občanov o aktualnih razpisih s področja URE in OVE
Energetska sanacija javne razsvetljave	79.857,00	100 % Občina Ljutomer	V skladu z zakonskimi določili o poteku JR.
Izdelava prometne ureditve mestnega jedra kot območja prijaznega prometa – izvedena delavnica	0	100 % Občina Ljutomer	Število prisotnih: 50

16. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE LJUTOMER**19. marec 2025**

Akcijski načrt za trajnostno energijo in podnebne spremembe Občine Ljutomer – Secap	25.000,00	Dokument je bil izdelan v okviru projekta 2ISECAP, sofinanciranega s strani programa Obzorje 2020	Učinek je posreden (preko akcijskega načrta do leta 2030: 41% znižanje izpustov CO ₂).

5. V okviru projekta »Osveščanje in izobraževanje širše javnosti in zaposlenih na Občini LJUTOMER na temi učinkovite rabe energije in izrabe obnovljivih virov energije« smo v preteklem letu izvedli naslednje aktivnosti (navedite):

- okvirno število objavljenih člankov v medijih, drugih prispevkov: 2
- število organiziranih srečanj za širšo javnost in okvirno število udeležencev ter naslove teh srečanj: 0
- število in naslove delavnic in drugih srečanj na temo energetike, ki so se jih udeležili zaposleni občine: 0
- druge morebitne aktivnosti:

6. Za leto 2025 načrtujemo izvedbo naslednjih aktivnosti:

Predvidena aktivnost	Predvidena investicijska vrednost oz. strošek aktivnosti	Predvidena struktura financiranja aktivnosti glede na vir financiranja
Novelacija načrta javne razsvetljave Občine Ljutomer	5.000,00	100 % Občina Ljutomer
Celovita energetska sanacija javnega objekta – OŠ Ivan Cankar Ljutomer (javni razpis, izbira nadzora, uvedba v delo..)	50.000,00	Javno zasebni parter 51%, 49% nepovratna sredstva

Priloge:

- Akcijski plan iz Lokalnega energetskega koncepta (samo pri prvem poročanju).

mag. Olga KARBA
ŽUPANJA

8. TOČKA DNEVNEGA REDA:
IMENOVANJA

8.1. SKLEP O IMENOVANJU ČLANA TER PREDSEDNIKA IN PODPREDSEDNIKA
KOMISIJE ZA PRIZNANJA

OBČINA LJUTOMER
OBČINSKI SVET

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS št. 94/2007 – uradno prečiščeno besedilo, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 40/2012-ZUJF, 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/2009, 7/2011, 2/2013 in 1/2016) in 110. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 2/2010) je Občinski svet Občine Ljutomer na ____ redni seji, ____ 2025 sprejel naslednji

U G O T O V I T V E N I S K L E P Š T.

Občinski svet Občine Ljutomer ugotavlja, da je Matevžu Kaučiču, prenehal mandat člana Komisije za priznanja, ker je odstopil.

Številka: 032-11/2025-10

Datum:

mag. Olga KARBA,
ŽUPANJA

Odložiti:

- V zadevo
- Dokumentarno gradivo Občinskega sveta, tu

OBČINA LJUTOMER
OBČINSKI SVET

Na podlagi 29. in drugega odstavka 30. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS št. 94/2007 – uradno prečiščeno besedilo, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 40/12, 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 18., 26., 27 in 28. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/2009, 7/2011, 2/2013 in 1/2016), in 59. ter 60. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 2/2010), je Občinski svet Občine Ljutomer na ____ redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P Š T. ____

- I. Sklep št. 20 o imenovanju v KOMISIJO ZA PRIZNANJA z dne 7. 2. 2023 (v nadaljevanju: komisija) se spremeni tako, da se:
- Dr. PUCONJA MIRAN, Cven 30, Ljutomer, imenuje za člana komisije,
 - dosedanja predsednica MIRA REBERNIK ŽIŽEK, Postružnikova ulica 10, 9240 Ljutomer, postane članica komisije,
 - za predsednico komisije se imenuje dosedanjo podpredsednico, DARINKO BUDNA, Kidričeva ul. 42, 9240 Ljutomer,
 - za podpredsednika komisije se imenuje dosedanjega člana, JANKA ŠPINDLER, Stara Cesta 62, 9240 Ljutomer.
- II. Mandatna doba imenovanih traja do poteka mandatne dobe sedanjih članov sveta.

Številka: 032-11/2025-10-

Datum:

mag. Olga KARBA
ŽUPANJA

Vročiti:

- Imenovanim

Odložiti:

- V zadevo
- Dokumentarno gradivo Občinskega sveta

O b r a z l o ž i t e v :

Dosedanji član Komisije za priznanja Matevž Kaučič je dne 3.1.2025 podal odstopno izjavo iz komisije. Nadalje je dne 10.1.2025 podala odstopno izjavo z mesta predsednice komisije Mira Rebernik Žižek, ki pa ostaja članica komisije.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je izvedla javni poziv za kandidiranje člana Komisije za priznanja. Prejetih je bilo pet kandidatur, od katerih je bila ena prepozna. Na seji Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja dne 10.3.2025 je bil sprejet sklep, da se izmed prijavljenih kandidatov predlaga občinskemu svetu, da imenuje dr. Mirana Puconja za člana komisije.

Ker se predsednik in podpredsednik delovnega telesa imenujeta izmed članic in članov občinskega sveta, se sklep spremeni tako, da dosedanja podpredsednica postane predsednica komisije, dosedanji član Janko Špindler pa postane podpredsednik komisije.

Občinskemu svetu predlagamo, da sklep sprejme.

V skladu s 24. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 2/2010) bo poročevalec pri tej točki predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, Jože Panič.

Ana Žnidarič
Višja svetovalka

Jože PANIČ,
PREDSEDNIK

9. TOČKA DNEVNEGA REDA:

VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANIC IN ČLANOV OBČINSKEGA SVETA OBČINE LJUTOMER

Odgovor na podano vprašanje člana občinskega sveta Jožeta Paniča:

– **glede ureditve avtobusnih postajališč**

Občina Ljutomer vsakoletno v proračunu zagotavlja določena sredstva za ureditev avtobusnih postajališč. V letu 2025 je tako predvidena ureditev avtobusnega postajališča v naselju Slamnjak. Avtobusno postajališče v naselju Stročja vas si bomo ogledali in njegovo morebitno potrebo po sanaciji uvrstili v plan za prihodnja leta.

Pripravil

Mitja Kolbl, višji svetovalec